

ข้อกำหนดในการให้บริการ AIS Care+

เรามีความยินดีที่จะต้อนรับท่านเข้าสู่ข้อกำหนดและเงื่อนไขในการให้บริการดูแลอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่สำหรับ AIS Care+ ซึ่งเป็นบริการจาก บริษัท ไมโมเทค จำกัด

ข้อความต่อไปนี้เป็นข้อกำหนดในการให้บริการของผลิตภัณฑ์นี้ กรุณาอ่านข้อกำหนดในการให้บริการอย่างละเอียดรอบคอบเพื่อประโยชน์สูงสุดต่อตัวท่าน

1. ข้อความทั่วไป

- 1.1 ข้อกำหนดในการให้บริการนี้มีผลใช้บังคับระหว่าง บริษัท ไมโมเทค จำกัด (“MMT”) กับผู้ใช้บริการ AIS Care+ (“ผู้ใช้บริการ”)
- 1.2 เมื่อผู้ใช้บริการได้ลงทะเบียนสมัครใช้บริการ AIS Care+ ถือว่าผู้ใช้บริการตกลงยินยอมผูกพันและปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในการให้บริการนี้ทุกประการ ทั้งนี้ การสมัครใช้บริการจะสมบูรณ์เมื่อผู้ใช้บริการได้รับข้อความ SMS ยืนยันการสมัครใช้บริการ
- 1.3 MMT มีสิทธิที่จะปฏิเสธการให้บริการ AIS Care+ แก่ผู้ใช้บริการทั้งหมดหรือบางส่วนได้ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการให้บริการนี้
- 1.4 MMT ได้แต่งตั้ง บริษัท โบลท์เทค ดีไวซ์ โพรเทคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ให้บริการในการดำเนินการจัดทำบริการ (ตามที่กำหนดในข้อ 2.1) และเรียกเก็บค่าบริการสำหรับการขอรับบริการ (ตามที่กำหนดในข้อ 2.40) (“ผู้ให้บริการ”) ผู้ใช้บริการตกลงว่า ในกรณีที่ MMT มีสิทธิหรือหน้าที่เกี่ยวกับบริการหรือตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้ ผู้ให้บริการอาจใช้สิทธิหรือปลดปล่อยหน้าที่ดังกล่าวแทน MMT ได้

2. นิยาม

- 2.1 “บริการ” หมายถึง ผลิตภัณฑ์ AIS Care+ ประกอบด้วยบริการเปลี่ยนเครื่อง และบริการรับเครื่องทดแทน ซึ่งรวมเข้ากับบริการเปลี่ยนหน้าจอ (ตามคำนิยามในข้อ 2.12, 2.13 และ 2.14)
- 2.2 “กลุ่มบริษัทเอไอเอส” หมายถึง บริษัท แอดวานซ์ อินโฟร์ เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ
- 2.3 “MMT” หมายถึง บริษัท ไมโมเทค จำกัด
- 2.4 “ผู้ให้บริการ” หมายถึง บริษัท โบลท์เทค ดีไวซ์ โพรเทคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
- 2.5 “ผู้ใช้บริการ” หมายถึง ผู้ที่สมัครใช้บริการและได้รับ SMS ยืนยันการสมัครใช้บริการเรียบร้อยแล้ว
- 2.6 “ผู้จัดส่ง” หมายถึง ผู้ที่ดำเนินการ (1.) จัดส่งเครื่อง AIS Care+ หรือเครื่องลงทะเบียนที่ซ่อมแซมแล้วแก่ผู้ใช้บริการ (2.) เข้ารับเครื่องลงทะเบียนจากผู้ใช้บริการเพื่อส่งไปยังคลังสินค้าหรือผู้ให้บริการซ่อมแซมตามคำขอรับบริการ
- 2.7 “หมายเลขโทรศัพท์” หมายถึง หมายเลขโทรศัพท์เคลื่อนที่ในเครือข่ายของกลุ่มบริษัทเอไอเอสที่ผู้ใช้บริการนำมาใช้กับเครื่องลงทะเบียนเพื่อสมัครใช้บริการ AIS Care+
- 2.8 “เครื่องลงทะเบียน” หมายถึง เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ผู้ใช้บริการซื้อจากช่องทางจัดจำหน่ายใด ๆ ที่กำหนดโดย MMT ซึ่งจำหน่ายอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (“ช่องทางจัดจำหน่าย”) หรือช่องทางการจำหน่ายอื่น ๆ ทั้งนี้ต้องเป็นยี่ห้อ และรุ่นตามที่ MMT กำหนด และมีการสมัครใช้บริการตามวิธีการลงทะเบียนที่ MMT กำหนด โดย MMT จะบันทึกหมายเลขประจำเครื่อง (IMEI) เพื่อเป็นข้อมูลในการให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ รวมถึงเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ผู้ใช้บริการได้รับ (1.) จากการเปลี่ยนเครื่องผ่านการรับประกันเครื่องลงทะเบียนของผู้ผลิต (2.) จากการรับรอง หรือรับประกันอื่น ๆ จากผู้ให้บริการ ภายใต้เงื่อนไขว่าผู้ใช้บริการได้แจ้งให้ MMT และ/หรือผู้ให้บริการ (แล้วแต่กรณี) ทราบถึงการเปลี่ยนเครื่องตามเงื่อนไขที่ MMT และ/หรือผู้ให้บริการกำหนดไว้เรียบร้อยแล้ว

- 2.9 “IMEI” (International Mobile Station Equipment Identity) หมายถึง หมายเลขประจำเครื่อง โทรศัพท์เคลื่อนที่แต่ละเครื่อง โดยแต่ละเครื่องมี IMEI ไม่ซ้ำกัน ทั้งนี้หากเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ไม่มี หมายเลข IMEI ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับ IMEI ในข้อกำหนดในการให้บริการนี้ หมายความว่าหมายเลข ประจำเครื่องของเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้น ๆ
- 2.10 “เครื่อง AIS Care+” หมายถึง เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งผ่านการซ่อมแซมแล้ว สำหรับให้บริการเปลี่ยน เครื่อง หรือบริการรับเครื่องทดแทน และเมื่อส่งมอบให้ผู้ใช้บริการแล้วให้ถือเป็นเครื่องลงทะเบียนใหม่ ซึ่ง เมื่อเทียบกับเครื่องลงทะเบียนเดิมแล้ว เครื่องลงทะเบียนใหม่จะมีลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้-
- (ก) มียี่ห้อ รุ่น สี และหน่วยความจำที่เหมือนกัน (“เครื่องเหมือนเดิม”)
 - (ข) มียี่ห้อ รุ่น สี และหน่วยความจำที่เหมือนกัน แต่สีต่างกัน (“เครื่องโมเดลเดิม”)
 - (ค) มีรูปลักษณะที่คล้ายกัน หรือมีการใช้งาน ลักษณะ และช่วงราคาที่เทียบเท่ากับเครื่องลงทะเบียน (รุ่น และ/หรือ ยี่ห้อ และ/หรือ สี ต่างกัน) ซึ่งเป็นดุลยพินิจของผู้ให้บริการ (“เครื่องที่คล้ายกัน”)
 - (ง) ผ่านการซ่อมแซมปรับแต่งใหม่ (มีชิ้นส่วนที่ผลิตโดยผู้ผลิตเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือผู้ผลิต รายอื่น)
 - (จ) มี IMEI ที่แตกต่างจากที่เครื่องลงทะเบียนเดิม
 - (ฉ) ไม่ได้ถูกบรรจุในบรรจุภัณฑ์ของผู้ผลิต
 - (ช) บรรจุภัณฑ์มีข้อความว่า “ห้ามจำหน่าย” และ
 - (ซ) ไม่รวมอุปกรณ์เสริมอื่นๆ
- 2.11 “อุปกรณ์เสริม” หมายถึง อุปกรณ์ หรือสิ่งใด ๆ ที่ผู้ผลิตจัดไว้ในบรรจุภัณฑ์พร้อมเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือจำหน่ายต่างหากเพื่อใช้ร่วมกับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ทั้งนี้ รวมถึง (1) แบตเตอรี่ (2) ซิมการ์ด (3) การ์ดความจำ (memory cards) (4) อุปกรณ์แปลงไฟและสายชาร์จ (chargers) (5) หูฟัง (6) กรอบใส่ โทรศัพท์เคลื่อนที่ (cases) (7) บรรจุภัณฑ์ (8) สายต่อพวง (cables) (9) ปากกาสไตลัส (Stylus) และ (10) แท่นวาง
- 2.12 “การเปลี่ยนเครื่อง” หมายถึง การที่ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับเครื่อง AIS Care+ เพื่อ แลกเปลี่ยนกับเครื่องลงทะเบียน กรณีเครื่องลงทะเบียนอยู่ในความครอบครองของผู้ใช้บริการ
- 2.13 “การรับเครื่องทดแทน” หมายถึง การที่ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งความประสงค์ขอรับเครื่อง AIS Care+ เพื่อ ทดแทนเครื่องลงทะเบียน กรณีเครื่องลงทะเบียนไม่ได้อยู่ในความครอบครองของผู้ใช้บริการ
- 2.14 “การเปลี่ยนหน้าจอ” หมายถึง การที่ผู้ใช้บริการสามารถแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนหน้าจอหลักของ เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.15 “ระยะเวลาการซื้อเครื่อง” หมายถึง จำนวนวันที่ผ่านไปนับตั้งแต่วันที่ผู้ใช้บริการซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ครั้งแรก โดยระยะเวลาจะเริ่มนับจากวันถัดจากวันที่ตามปฏิทินที่ผู้ใช้บริการซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.16 “ราคาเครื่องลงทะเบียน ณ วันที่ซื้อ” หมายถึง ราคาเต็มของราคาขายปลีกที่ผู้ผลิตแนะนำ (RRP) ของ เครื่องลงทะเบียน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ในวันที่ผู้ใช้บริการซื้อเครื่องลงทะเบียน ซึ่งเป็นราคาที่ MMT กำหนดและได้ประกาศแจ้งให้ทราบ
- 2.17 “วันสมัครใช้บริการ” หมายถึง วันที่ผู้ใช้บริการได้รับการข้อความ SMS หรือวิธีการอื่นใด เพื่อยืนยันการ สมัครใช้บริการ AIS Care+

- 2.18 “ค่าบริการ” หมายถึง (1) ค่าบริการแพ็คเกจ AIS Care+ (2) ค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง (3) ค่าบริการรับเครื่องทดแทน (4) ค่าบริการเปลี่ยนหน้าจอ หรือ (5) ค่าใช้จ่ายอื่นใดที่อาจเรียกเก็บจากผู้ให้บริการอันเนื่องมาจากการที่ผู้ใช้บริการได้รับบริการนั้น ๆ.
- 2.19 “AIS Care+ Call Center” หมายถึง ศูนย์ให้บริการข้อมูลเกี่ยวกับบริการที่หมายเลขโทรศัพท์ 098-585-1175 โดยให้บริการทุกวันไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตั้งแต่เวลา 09.00 น. ถึง 20.00 น.
- 2.20 “เว็บไซต์” หมายถึง เว็บไซต์แจ้งค่าขอบริการ Care+ <http://ais-careplus.bolttech.co.th> ที่แสดงรายละเอียดการให้บริการ ค่าบริการแพ็คเกจ Care+ ค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง ค่าบริการรับเครื่องทดแทน ค่าบริการเปลี่ยนหน้าจอ ข้อตกลงให้บริการ Care+ และข้อมูลอื่นๆ ซึ่งแจ้งความช่วยเหลือบางประการเกี่ยวกับบริการ เป็นต้น
- 2.21 “Click 2 Protect” (C2P) หมายถึง เครื่องมือตรวจเช็คดีจิตอลที่ใช้เพื่อลงทะเบียนโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งมีอายุการซื้อเครื่องมากกว่าสามสิบ (30) วัน เพื่อเข้ารับบริการ
- 2.22 “บัตรประจำตัวประชาชน” หมายถึง บัตรประจำตัวประชาชนชาวไทย ออกโดยหน่วยงานราชการของประเทศไทยที่ยังไม่หมดอายุ และ/หรือ บัตรประจำตัวบุคคลอื่น ออกโดยหน่วยงานราชการอื่นที่เกี่ยวข้องของประเทศไทยตามที่ MMT และผู้ให้บริการกำหนด
- 2.23 “บัตรประจำตัวที่ถูกห้ามใช้บริการ” หมายถึง บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวชาวต่างชาติของผู้ใช้บริการที่เคยถูกผู้ให้บริการ Care+ ยกเลิกการใช้บริการ หรือปฏิเสธมิให้สมัครบริการมาแล้ว
- 2.24 “ผู้ผลิต” หมายถึง ผู้ผลิตเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 2.25 “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงซอฟต์แวร์” หมายถึง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงระบบปฏิบัติการของเครื่องลงทะเบียนซึ่งมีได้ทำขึ้นโดยหรือได้รับอนุญาตจากผู้ผลิต เช่น การเจลเบรก (jail-break) และการรูท (rooting) เป็นต้น
- 2.26 “การแก้ไขเปลี่ยนแปลงฮาร์ดแวร์” หมายถึง การซ่อมแซม และ/หรือแก้ไขเปลี่ยนแปลงอุปกรณ์ของเครื่องลงทะเบียนซึ่งมีได้ทำขึ้นโดยหรือได้รับอนุญาตจากผู้ผลิต
- 2.27 “การดัดแปลง” หมายถึง การแก้ไขเปลี่ยนแปลงซอฟต์แวร์ และ/หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงฮาร์ดแวร์
- 2.28 “ค่าบริการเพิ่มเติม” หมายถึง ค่าบริการที่เรียกเก็บจากผู้ให้บริการเพิ่มเติมในอัตราเท่ากับค่าบริการรับเครื่องทดแทนที่ต้องชำระตามที่ระบุในตารางข้อ 12.5 ลบด้วยค่าบริการเปลี่ยนเครื่องที่ชำระแล้ว โดยค่าบริการเพิ่มเติมนี้จะเรียกเก็บเมื่อผู้ใช้บริการได้ชำระค่าบริการเปลี่ยนเครื่องแล้ว แต่ภายหลัง MMT พบว่าผู้ใช้บริการไม่สามารถใช้บริการเปลี่ยนเครื่องได้ตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้ MMT จึงเปลี่ยนเป็นบริการรับเครื่องทดแทน และผู้ใช้บริการต้องชำระค่าบริการในอัตราสำหรับบริการรับเครื่องทดแทน
- 2.29 “วันที่ยอมรับค่าขอรับบริการ” หมายถึง วันที่ผู้ให้บริการตกลงยอมรับการแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง หรือยอมรับการแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการรับเครื่องทดแทน และผู้ใช้บริการได้ชำระค่าบริการแก่ผู้ให้บริการแล้ว
- 2.30 “ศูนย์บริการ AIS” หมายถึง ศูนย์บริการลูกค้าซึ่งดำเนินการโดยผู้ที่ได้รับอนุญาตจากกลุ่มบริษัทเอไอเอส
- 2.31 “วันที่ซื้อเครื่อง” หมายถึง วันที่ซื้อเครื่องลงทะเบียน
- 2.32 “เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่” หมายถึง เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ไร้สาย ไม่ว่าจะเป็นเครื่องโทรศัพท์มือถือ หรือแท็บเล็ต (tablet) ซึ่ง (1) มีหน้าจอแสดงผล (2) สนับสนุนการเชื่อมต่อโครงข่ายไร้สายได้หนึ่งจุดหรือมากกว่า และ (3) ใช้งานได้โดยใช้เสียง สัมผัส หรือแป้นพิมพ์ขนาดเล็กได้ ทั้งนี้ไม่รวมอุปกรณ์เสริม

- 2.33 “แพ็คเกจแบบเหมาจ่าย” หมายถึง แพ็คเกจแบบเหมาจ่ายสิบสอง (12) เดือน
- 2.34 “บัตรประจำตัวชาวต่างชาติ” หมายถึง หนังสือเดินทาง ใบอนุญาตทำงาน และใบรับรองถิ่นที่อยู่ของผู้ใช้บริการชาวต่างชาติ (หากมี)
- 2.35 “ผู้ให้บริการ AIS Care+” หมายถึง MMT ผู้ให้บริการ และผู้รับเหมาช่วง
- 2.36 “ค่าแพ็คเกจ AIS Care+” ได้ให้ความหมายไว้ในข้อ 12.1
- 2.37 “แพ็คเกจ” หมายถึง (1) แพ็คเกจรายเดือน หรือ (2) แพ็คเกจแบบเหมาจ่ายสิบสอง (12) เดือน
- 2.38 “โปรแกรมบริการ” ได้ให้ความหมายไว้ในข้อ 5.3
- 2.39 “ภาษีมูลค่าเพิ่ม” หมายถึง ภาษีมูลค่าเพิ่มที่เรียกเก็บตามอัตราที่กฎหมายกำหนดขณะทำธุรกรรม
- 2.40 “ความประสงค์ขอรับบริการ” หมายถึง การแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการที่ได้กระทำตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้
- 2.41 “บริการเปลี่ยนเครื่องและรับเครื่องทดแทน” หมายถึง บริการตามที่ได้ให้ความหมายไว้ในข้อ 5.3
- 2.42 “ช่องทางจัดจำหน่าย” หมายถึง ร้านค้าหรือการขายผ่านช่องทางใดๆ ซึ่งได้รับสิทธิให้จำหน่ายสินค้าและบริการจากกลุ่มบริษัทเอไอเอส
- 2.43 “กลุ่มของเครื่องลงทะเบียน” หมายถึง การจัดกลุ่มของเครื่องลงทะเบียนที่ผู้ให้บริการได้แจ้งให้ทราบในเวลาสมัครใช้บริการ AIS Care+

3. การให้บริการ

AIS Care+ เป็นการให้บริการแก่ผู้ให้บริการ เมื่อผู้ให้บริการแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง รับเครื่องทดแทน หรือเปลี่ยนหน้าจอตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้

4. คุณสมบัติและเงื่อนไขการสมัครใช้บริการ

- 4.1 ในการสมัครใช้บริการ ผู้ใช้บริการต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้
- (ก) เป็นผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ในเครือข่ายของกลุ่มบริษัทเอไอเอส โดยลงทะเบียนใช้บริการหรือแสดงตนในนามบุคคลธรรมดาเท่านั้น และไม่มีหนี้ค้างชำระค่าใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับกลุ่มบริษัทเอไอเอส
 - (ข) เป็นผู้ซื้อเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (ยี่ห้อและรุ่นที่ MMT กำหนดไว้เท่านั้น) จากช่องทางจัดจำหน่ายตามที่ MMT กำหนดเป็นคราวๆ ไป และใช้เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ดังกล่าวกับหมายเลขโทรศัพท์
 - (ค) ไม่เคยถูกปฏิเสธหรือยกเลิกบริการนี้ หรือบริการอื่นทำนองเดียวกันกับบริการนี้
 - (ง) เป็นผู้มีภูมิลำเนาอยู่ในประเทศไทย ซึ่ง
 - (1) มีบัตรประจำตัวประชาชน หรือ
 - (2) มีบัตรประจำตัวชาวต่างชาติและได้รับอนุญาตให้พำนักอยู่ในประเทศไทยอย่างถูกต้องตามกฎหมายในกรณีนี้ผู้ใช้บริการเป็นชาวต่างชาติ ทั้งนี้ กรณีดังกล่าวข้างต้นต้องมีบัตรประจำตัวที่ถูกต้องห้ามใช้บริการ

4.2 รายการส่งเสริมการขาย (OE:Open Enrolment) หมายถึง รายการส่งเสริมการขายที่ MMT เสนอให้บริการ โดยมีข้อตกลงและเงื่อนไขที่แตกต่างกันซึ่ง MMT จะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบเป็นคราวๆ ไป เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในข้อตกลงและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขายแต่ละรายการ

- (ก) สำหรับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งมีอายุมากกว่าสามสิบ (30) วัน ต้องเป็นเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งผ่านการตรวจสอบและยืนยันจากขั้นตอน Click 2 Protect ของผู้ให้บริการ จึงจะสามารถสมัครใช้บริการได้
- (ข) เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่นำมาสมัครใช้บริการต้อง
 - (1) ช้อจากช่องทางจัดจำหน่าย หรือร้านค้าอื่น และช่องทางการขายอื่นๆ ที่ MMT กำหนด และ
 - (2) มีอายุไม่เกิน 180 วัน นับจากระยะเวลาการซื้อเครื่อง และมีหลักฐานการซื้อซึ่ง MMT อาจเรียกเป็นหลักฐานเพื่อสมัครใช้บริการ

5. วิธีสมัครใช้บริการ

5.1 สมัครใช้บริการผ่านช่องทางจัดจำหน่าย เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่น หรือ

5.2 ใช้เครื่องลงทะเบียน *534# ตามด้วย IMEI ของเครื่องลงทะเบียน จากนั้นจึงกดเครื่องหมาย # แล้วจึงกดโทรออกภายในวันที่ซื้อเครื่อง หรือภายในระยะเวลาที่กำหนด และ

5.3 เลือกบริการที่ผู้ใช้บริการ AIS Care+ สามารถขอใช้บริการได้ไม่ว่าจะเป็นบริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน และบริการเปลี่ยนหน้าจอโดยผู้ใช้บริการสามารถแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการได้อย่างใดอย่างหนึ่งได้ไม่ว่าจะเป็น (1) บริการเปลี่ยนเครื่อง (2) บริการรับเครื่องทดแทน หรือ (3) บริการเปลี่ยนหน้าจอ ภายใต้ข้อกำหนดข้อ 11 (ข้อจำกัดสิทธิในการใช้บริการ) ของข้อกำหนดในการให้บริการนี้ (โปรแกรมบริการ)

6. วันเริ่มต้นบริการ

ผู้ใช้บริการเริ่มใช้งาน AIS Care+ นับตั้งแต่วันที่ผู้ใช้บริการได้รับข้อความ SMS ยืนยันการสมัครใช้บริการ

7. ข้อกำหนดและวิธีใช้บริการ

7.1 ผู้ใช้บริการหนึ่งคนมีสิทธิสมัครใช้บริการได้ไม่เกินจำนวน เครื่องลงทะเบียนสาม (3) เครื่องต่อหมายเลขโทรศัพท์หนึ่ง (1) เลขหมาย และเครื่องลงทะเบียนหนึ่ง (1) เครื่องมีสิทธิใช้บริการได้ต่อเนื่องนานสูงสุดสี่สิบแปด (48) เดือน หรือจนกว่าผู้ใช้บริการจะแจ้งความประสงค์ยกเลิกบริการแพ็คเกจรายเดือน แล้วแต่กรณีใดจะเกิดขึ้นก่อน

7.2 กรณีผู้ใช้บริการเป็นชาวต่างชาติ ผู้ใช้บริการจะต้องอยู่ภายในประเทศไทยในขณะที่ขอรับบริการเปลี่ยนเครื่องหรือบริการรับเครื่องทดแทน

7.3 เมื่อแพ็คเกจแบบเหมาจ่ายสิ้นสุดลง: ผู้ใช้บริการที่สมัครแพ็คเกจแบบเหมาจ่าย จะได้รับการต่ออายุการใช้บริการตามแพ็คเกจรายเดือนโดยอัตโนมัติโดยมีระยะเวลาสูงสุดสามสิบหก (36) เดือนติดต่อกัน เว้นแต่ผู้ใช้บริการจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการ AIS Care+ ทราบว่าผู้ใช้บริการไม่ประสงค์จะใช้บริการแพ็คเกจรายเดือนต่อไป ผู้ใช้บริการที่ได้รับการต่ออายุโดยอัตโนมัติเป็นแพ็คเกจรายเดือน จะได้รับยกเว้นค่าแพ็คเกจ AIS Care+ ในเดือนแรก

- (ก) แพ็คเกจรายเดือน ไม่สามารถเปลี่ยนเป็นแพ็คเกจแบบเหมาจ่ายได้
- (ข) สำหรับผู้ใช้บริการที่ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบรายเดือน (Post-paid) การเปลี่ยนแพ็คเกจจะมีผลในรอบบิลถัดไป และสำหรับผู้ใช้บริการที่ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเติมเงิน (Pre-paid) การเปลี่ยนแพ็คเกจจะมีผลทันที

- (ค) ผู้ใช้บริการที่เปลี่ยนแพ็คเกจแบบเหมาจ่ายเป็นแพ็คเกจรายเดือน ตกลงยอมรับข้อจำกัดสิทธิในการใช้บริการเปลี่ยนเครื่องหรือบริการรับเครื่องทดแทนตามข้อกำหนดในการใช้บริการที่กำหนดไว้ในข้อ 11. (ข้อจำกัดสิทธิในการใช้บริการ) โดยสิทธิการให้บริการจะนับต่อจากสิทธิการให้บริการตามแพ็คเกจเดิม เสมือนว่าผู้ใช้บริการได้สมัครใช้บริการโดยเลือกแพ็คเกจแบบรายเดือนมาตั้งแต่แรก โดยจะไม่เริ่มต้นนับใหม่
- 7.4 กรณีผู้ใช้บริการขอระงับการให้บริการหมายเลขโทรศัพท์ไว้ชั่วคราว (ครั้งหนึ่งไม่เกินสอง (2) เดือนติดต่อกัน) ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม ผู้ใช้บริการจะสามารถแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการได้นับตั้งแต่วันที่ผู้ใช้บริการแจ้งยกเลิกการระงับการให้บริการชั่วคราวและหมายเลขโทรศัพท์ที่นั้นกลับมาใช้งานได้อีกครั้ง ยกเว้นกรณีขิมการสูญหาย แต่อย่างไรก็ตาม หากผู้ใช้บริการขอระงับการให้บริการไว้ชั่วคราวเกินกว่าสอง (2) เดือน MMT จะยกเลิกบริการนี้
- 7.5 ผู้ใช้บริการตกลงยินยอมให้ผู้ให้บริการ AIS Care+ รวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล จัดเตรียม เข้าถึง โอนย้าย ใช้ และเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับบริการในประเทศไทยเพื่อ (1) พิจารณาสถานะสิทธิของผู้ใช้บริการในการสมัครใช้โปรแกรมบริการ (หรือคงสถานะการสมัครใช้บริการ) หรือในการใช้บริการ (2) ให้บริการแก่ผู้ใช้บริการ (3) ติดต่อผู้ใช้บริการ (โดยตรงหรือโดยอ้อม) ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริการ (4) บริหารความเสี่ยงทางธุรกิจ ตลอดจนป้องกัน ตรวจสอบ และตรวจสอบกิจกรรมอันน่าสงสัยว่าจะไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฉ้อฉล หรือข้อพิพาท และ (5) สร้างฐานข้อมูลรวมที่ไม่สามารถระบุตัวตนได้
- 7.6 ผู้ใช้บริการรับทราบว่าผู้ให้บริการจะต้องลบข้อมูลทั้งหมดออกจากเครื่องลงทะเบียนก่อนที่จะยื่นคำขอรับบริการโดยผู้ให้บริการ AIS Care+ จะไม่รับผิดชอบต่อข้อมูลที่อยู่ในเครื่องลงทะเบียน หรือการดำเนินการโอนย้ายข้อมูลระหว่างเครื่องลงทะเบียนกับเครื่อง AIS Care+ และผู้ให้บริการรับทราบและยอมรับความเสี่ยงทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นกับข้อมูลที่หลงเหลืออยู่ในเครื่องลงทะเบียน หรือจากการดำเนินการโอนย้ายข้อมูลดังกล่าวข้างต้น ในกรณีที่เกิดความไม่สะดวก ความล่าช้า หรือข้อมูลสูญหาย ถูกจารกรรม หรือเสียหาย ผู้ใช้บริการตกลงว่าจะไม่เรียกร้องให้ผู้ให้บริการ AIS Care+ รับผิดชอบในความไม่สะดวก ความล่าช้า หรือการสูญหาย ถูกจารกรรม หรือความเสียหายใด ๆ เช่นว่านั้นต่อผู้ใช้บริการ
- 7.7 ผู้ใช้บริการรับทราบว่าผู้ใช้บริการมีหน้าที่เก็บรักษารหัสผ่านของเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ (รวมถึงรหัส Apple ID ของผู้ใช้บริการ) ด้วยตนเอง ทั้งนี้ผู้ให้บริการ AIS Care+ จะไม่รับผิดชอบในกรณีใดๆ หากผู้ใช้บริการได้รับความเสียหาย หรือไม่สามารถเข้าถึงรหัสผ่านดังกล่าวได้
- 7.8 ผู้ใช้บริการตกลงจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ หรือการครอบครอง/ควบคุม เครื่องลงทะเบียนในระหว่างระยะเวลาบริการ ในกรณีที่ผู้ใช้บริการฝ่าฝืนข้อกำหนดนี้ให้ถือว่าผู้ใช้บริการมีเจตนาทุจริตที่จะใช้บริการนี้
- 7.9 เมื่อผู้ใช้บริการขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่องหรือรับเครื่องทดแทน ผู้ใช้บริการตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในเครื่องลงทะเบียนเครื่องเดิมนั้นให้แก่ผู้ให้บริการทันทีที่ผู้ให้บริการดำเนินการกับคำขอรับบริการเสร็จสิ้น และในกรณีที่ผู้ใช้บริการขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง ผู้ใช้บริการตกลงส่งมอบเครื่องลงทะเบียนคืนแก่ผู้จัดส่งเมื่อทำการเปลี่ยนเครื่อง ทั้งนี้ ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิยกเลิกการให้บริการเปลี่ยนเครื่องหากผู้ใช้บริการไม่สามารถส่งมอบเครื่องลงทะเบียนเดิมให้แก่ผู้จัดส่ง และผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิดำเนินการทั้งทางแพ่งและทางอาญาเพื่อปกป้องสิทธิในทรัพย์สินของผู้ให้บริการ

8. การขอรับบริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน หรือบริการเปลี่ยนหน้าจอ

- 8.1 ผู้ใช้บริการแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน หรือบริการเปลี่ยนหน้าจอผ่าน AIS Care+ Call Center หรือเว็บไซต์
- 8.2 ผู้ใช้บริการตกลงให้ข้อมูลดังนี้ (1) หมายเลขโทรศัพท์ (2) IMEI ของเครื่องลงทะเบียน (3) ชื่อ-นามสกุล (4) ที่อยู่ (5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวชาวต่างชาติซึ่งทางราชการออกให้เพื่อระบุตัวบุคคล และ (6) ข้อมูลอื่นๆ ตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ เพื่อให้ผู้ให้บริการตรวจสอบสิทธิและเงื่อนไขการขอรับบริการ รวมถึงจัดทำแบบคำขอรับบริการ ทั้งนี้ ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิในการปฏิเสธการให้บริการหากผู้ใช้บริการให้ข้อมูลไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน

- 8.3 เครื่องลงทะเบียนนั้นไม่สามารถเปลี่ยนแปลงได้ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้
- (ก) การเปลี่ยนแปลงหลังจากผู้ใช้บริการได้รับเครื่อง AIS Care+ จากบริการเปลี่ยนเครื่อง หรือบริการรับเครื่องทดแทน หรือ
 - (ข) การเปลี่ยนเครื่องลงทะเบียนของผู้ใช้บริการเป็นเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่ตามเงื่อนไขการรับประกันของกลุ่มบริษัทเอไอเอส ผู้ผลิต (OEM Warranty) หรือผู้ให้บริการสำหรับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่ที่เหมือนกันกับเครื่องลงทะเบียนเครื่องเดิม ผู้ใช้บริการจะต้องแจ้งการเปลี่ยนแปลงเครื่องลงทะเบียนให้ผู้ให้บริการ AIS Care+ ทราบทันที โดยติดต่อศูนย์บริการ AIS หรือร้านเทเลวิซพร้อมแจ้งรายละเอียดเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่ และผู้ใช้บริการต้องนำส่งหลักฐานการเปลี่ยนเครื่องลงทะเบียน (ในกรณีการเปลี่ยนเครื่องทำโดยผู้ผลิต) เพื่อให้ผู้ให้บริการดำเนินการปรับปรุงข้อมูล IMEI เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่ ทั้งนี้ ให้ถือว่าเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใหม่เป็นเครื่องลงทะเบียนนับตั้งแต่วันที่ผู้ใช้บริการแจ้งการเปลี่ยนแปลงเครื่องลงทะเบียนดังกล่าว
 - (ค) ในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ได้แจ้งการเปลี่ยนเครื่องลงทะเบียนตามเงื่อนไขการรับประกันของผู้ผลิต (OEM warranty) ผู้ใช้บริการไม่มีสิทธิแจ้งความประสงค์ขอรับบริการจนกว่าผู้ใช้บริการจะได้รับหลักฐานการเปลี่ยนเครื่องดังกล่าว
- 8.4 เมื่อผู้ใช้บริการแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน หรือบริการเปลี่ยนหน้าจอแล้ว IMEI ของเครื่องลงทะเบียนเดิมอาจถูกจำกัดมิให้มีการใช้งานต่อไปในอนาคต
- 8.5 ในขณะที่ขอรับบริการเปลี่ยนเครื่องหรือบริการรับเครื่องทดแทน เครื่องลงทะเบียนจะต้องไม่อยู่ระหว่างการดำเนินการขอรับบริการเปลี่ยนเครื่อง รับเครื่องทดแทน หรือเปลี่ยนหน้าจอ
- 8.6 หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการต้องอยู่ในสถานะใช้บริการได้ (Active) (ไม่อยู่ในระหว่างถูกระงับบริการ) และเป็นหมายเลขโทรศัพท์ที่ใช้บริการบนเครือข่ายของกลุ่มบริษัทเอไอเอส โดยผู้ใช้บริการมิได้ค้างชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ ค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ และไม่มีหนี้ค้างชำระใดๆ กับกลุ่มบริษัทเอไอเอส ทั้งนี้ เครื่องลงทะเบียนจะต้องเป็นเครื่องที่ใช้กับหมายเลขโทรศัพท์นั้น
- 8.7 ผู้ให้บริการอาจสอบถามผู้ใช้บริการเกี่ยวกับสภาพของเครื่องลงทะเบียนเพื่อรับทราบข้อมูลเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการ
- 8.8 สำหรับบริการเปลี่ยนเครื่อง หรือบริการรับเครื่องทดแทน ผู้ใช้บริการจะได้รับเฉพาะเครื่อง AIS Care+ โดยไม่รวมอุปกรณ์เสริม ยกเว้นในกรณีเครื่องลงทะเบียนไม่สามารถถอดแบตเตอรี่ออกจากตัวเครื่องได้ ผู้ใช้บริการจะได้รับเครื่อง AIS Care+ พร้อมแบตเตอรี่
- 8.9 ขณะส่งค่าขอรับบริการ ผู้ให้บริการจะแจ้งรายละเอียดเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ผู้ให้บริการจะใช้เป็นเครื่อง AIS Care+ สำหรับให้บริการเปลี่ยนเครื่อง หรือบริการรับเครื่องทดแทนให้ผู้บริการทราบ
- 8.10 เมื่อผู้ใช้บริการแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนเครื่อง หรือรับเครื่องทดแทน ผู้ให้บริการจะพยายามจัดเครื่อง AIS Care+ ที่เป็นเครื่องเหมือนเดิม (Like-for-Identical) อย่างไรก็ตาม ผู้ใช้บริการมีสิทธิเลือกเครื่อง AIS Care+ ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้ (หากมีเครื่องลักษณะดังกล่าวพร้อมให้บริการ)
- (ก) เครื่องโมเดลเดิม (Like-for-Like)
 - (ข) เครื่องที่คล้ายกัน (Like-for-Similar)
- 8.11 ผู้ให้บริการเป็นผู้มีสิทธิและสามารถใช้ดุลยพินิจแต่เพียงผู้เดียวเพื่อตัดสินใจว่าเครื่อง AIS Care+ นั้น ๆ เข้าเงื่อนไขเครื่องโมเดลเดิม (Like-for-Like) หรือเครื่องที่คล้ายกัน (Like-for-Similar) ทั้งนี้ เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ต้องมี "รุ่น" เดียวกัน และราคาเต็มของราคาขายปลีกที่ผู้ผลิตแนะนำ (RRP) หรือราคาตลาดปัจจุบันเท่ากับราคาเครื่องลงทะเบียน มีคุณสมบัติการใช้งาน สามารถใช้งานกับคลื่นความถี่วิทยุ มีขนาดหน่วยความจำที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกันกับเครื่องลงทะเบียนเครื่องเดิม รวมถึงมีวันเปิดตัวจัด

จำหน่ายครั้งแรกใกล้เคียงกัน โดยผู้ให้บริการสามารถเลือกเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ลักษณะที่มีอยู่พร้อมให้บริการ ณ ขณะและผู้ให้บริการแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้ให้บริการไม่สามารถเลือก "รุ่น" ที่อยู่ในระดับสูงกว่าหรือมีราคาสูงกว่าเครื่องลงทะเบียน ณ เวลาที่ซื้อเครื่องลงทะเบียน และผู้ให้บริการไม่สามารถเลือกเครื่อง AIS Care+ ที่เป็น "รุ่น" ใหม่กว่า หรือมีคุณสมบัติทางเทคนิค และลักษณะการใช้งานที่เหนือกว่าเครื่องลงทะเบียน

- 8.12 เมื่อผู้ให้บริการ AIS Care+ เสนอเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่จะเป็นเครื่อง AIS Care+ ให้แก่ผู้ให้บริการแล้ว ให้ถือว่าผู้ให้บริการหลุดพ้นจากหน้าที่ในการจัดหาเครื่อง AIS Care+ ตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้
- 8.13 การเปลี่ยนหน้าจอก็จะเป็นการดำเนินการเปลี่ยนเฉพาะหน้าจอหลักของเครื่องลงทะเบียน และคืนเครื่องลงทะเบียนให้กับผู้ให้บริการ
- 8.14 เมื่อผู้ให้บริการมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ให้บริการมีเจตนาทุจริตในการให้บริการในลักษณะ (1) เป็นการฉ้อโกง ไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมาย หรือ (2) มีความประสงค์จะแสวงหาผลกำไรในเชิงพาณิชย์จากการให้บริการ ผู้ให้บริการสงวนสิทธิในการปฏิเสธการให้บริการแก่ผู้ให้บริการ

9. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการเปลี่ยนเครื่อง (SWITCH)

- 9.1 ผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้ จึงจะสามารถขอให้บริการเปลี่ยนเครื่องได้
- 9.2 ผู้ให้บริการไม่จำเป็นต้องพิสูจน์ว่าเครื่องลงทะเบียนชำรุดเสียหายใด ๆ
- 9.3 ผู้ให้บริการจะได้รับเครื่อง AIS Care+ ซึ่งไม่มีอุปกรณ์เสริม
- 9.4 ผู้ให้บริการจะไม่สามารถให้บริการเปลี่ยนเครื่องในกรณีที่เครื่องลงทะเบียนไม่สามารถแสดง IMEI ที่ตรงกับเครื่องลงทะเบียนได้ ทั้งนี้ แม้ผู้ให้บริการไม่มีสิทธิเปลี่ยนเครื่อง แต่ผู้ให้บริการมีสิทธิขอให้บริการรับเครื่องทดแทน โดยชำระค่าบริการรับเครื่องทดแทนในอัตราร้อยละของราคาเครื่องลงทะเบียน ณ วันที่ซื้อตามตารางที่ระบุในข้อ 12.5
- 9.5 ผู้ให้บริการจะต้องปิดการใช้งานระบบความปลอดภัยส่วนบุคคล (เช่น 'Find My iPhone' หรือ 'Google' ล็อค) ในเครื่องลงทะเบียนก่อนส่งมอบเครื่องลงทะเบียนให้ผู้จัดส่ง หากผู้ให้บริการส่งคำขอรับบริการเปลี่ยนเครื่อง ("คำขอปัจจุบัน") แล้วและไม่ปิดการใช้งานระบบรักษาความปลอดภัย ผู้ให้บริการมีสิทธิ (1) ยกเลิกคำขอปัจจุบัน หรือ (2) ถือว่าคำขอปัจจุบันเป็นคำขอรับบริการรับเครื่องทดแทน เมื่อได้รับความยินยอมจากผู้ให้บริการแล้ว โดยผู้ให้บริการจะเรียกเก็บค่าบริการรับเครื่องทดแทนจากผู้ให้บริการในอัตราร้อยละของราคาเครื่องลงทะเบียน ณ วันที่ซื้อตามที่ปรากฏในตารางที่ระบุไว้ในข้อ 12.5 ภายใต้ข้อจำกัดในการให้บริการที่ระบุไว้ในข้อ 11.1
- 9.6 ผู้ให้บริการต้องส่งมอบเครื่องลงทะเบียนที่สามารถแสดง IMEI ที่ตรงกันกับเครื่องลงทะเบียนให้แก่ผู้จัดส่ง และตกลงโอนกรรมสิทธิ์เครื่องลงทะเบียนเดิม รวมทั้งสิทธิ และประโยชน์ต่าง ๆ (หากมี) เช่น สิทธิในการรับประกันเครื่องของผู้ผลิต (OEM warranty) เป็นต้น ให้แก่ผู้ให้บริการนับตั้งแต่วันที่ยอมรับคำขอรับบริการ อนึ่ง ผู้ให้บริการยอมรับว่าการรับเครื่อง AIS Care+ เป็นการกระทำที่เพียงพอต่อการโอนกรรมสิทธิ์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์อื่นใดในเครื่องลงทะเบียนเดิมให้แก่ผู้ให้บริการนั้นสมบูรณ์แล้ว และผู้ให้บริการสามารถทำการใด ๆ ในฐานะเจ้าของกรรมสิทธิ์ในเครื่องลงทะเบียน รวมถึงจำหน่ายเครื่องออกนอกประเทศไทย
- 9.7 กรณีผู้ให้บริการตรวจสอบพบในภายหลังว่า (1) ได้รับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ซึ่งไม่สามารถแสดง IMEI หรือ (2) ผู้บริการนำส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่อื่นที่ไม่ใช่เครื่องลงทะเบียนให้แก่ผู้จัดส่ง ผู้บริการต้องนำส่งเครื่องลงทะเบียนคืนให้แก่ผู้ให้บริการโดยค่าใช้จ่ายของผู้บริการเอง ภายในเจ็ด (7) วันนับตั้งแต่วันที่ผู้บริการได้รับเครื่อง AIS Care+ จากผู้จัดส่ง หากผู้บริการไม่สามารถดำเนินการได้ภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้บริการต้องชำระค่าบริการเพิ่มเติม

9.8 ในกรณีที่ผู้ให้บริการตรวจสอบพบในภายหลังว่าเครื่องลงทะเบียนที่ผู้ใช้บริการได้ส่งมอบให้แก่ผู้จัดส่งหรือส่งคืนผ่านผู้จัดส่งได้ผ่านการดัดแปลงมาก่อน ผู้ให้บริการจะใช้ดุลพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการดำเนินการดังต่อไปนี้:

- (ก) ในกรณีส่งคืนเครื่องผ่านผู้จัดส่ง จะถือว่าค่าขอรับบริการเปลี่ยนเครื่องเป็นค่าขอรับบริการรับเครื่องทดแทน และคิดค่าบริการเพิ่มเติมจากผู้ใช้บริการ หรือ
- (ข) ในกรณีส่งคืนเครื่องผ่านผู้จัดส่ง นำเครื่องลงทะเบียนเครื่องเดิมที่ผู้จัดรับมอบไว้ส่งคืนให้แก่ผู้ใช้บริการโดยค่าใช้จ่ายของผู้ใช้บริการเอง และผู้ใช้บริการต้องส่งคืนเครื่อง AIS Care+ ที่รับไว้ให้แก่ผู้ให้บริการ ทั้งนี้ ค่าขอรับบริการเปลี่ยนเครื่องจะถือว่าถูกยกเลิก โดยผู้ใช้บริการจะคืนเงินค่าบริการเปลี่ยนเครื่องให้แก่ผู้ใช้บริการเมื่อได้รับเครื่อง AIS Care+ แล้ว

9.9 เมื่อผู้ใช้บริการส่งมอบเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้ผู้ให้บริการไม่ว่าโดยตรงหรือโดยผู้ใช้บริการผู้จัดส่งแล้ว ผู้ให้บริการจะไม่สามารถรับประกันการคืนเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ใช้บริการ การส่งข้อมูลในเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ของผู้ใช้บริการ หรือการคืนอุปกรณ์เสริมที่ให้มาพร้อมกับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ในกรณีเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่หรืออุปกรณ์เสริมของผู้ใช้บริการถูกส่งให้ผู้ให้บริการ และผู้ใช้บริการสามารถนำเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่หรืออุปกรณ์เสริมของผู้ใช้บริการมาคืนให้ผู้ให้บริการได้ ผู้ใช้บริการจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งปวงของผู้ให้บริการในการดำเนินการคืนเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่หรืออุปกรณ์เสริมของผู้ใช้บริการดังกล่าว

10. ข้อกำหนดและเงื่อนไขการรับเครื่องทดแทน (REPLACEMENT)

- 10.1 ผู้ใช้บริการต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้ จึงจะสามารถขอใช้บริการรับเครื่องทดแทนได้
- 10.2 ผู้ใช้บริการจะขอรับบริการรับเครื่องทดแทนได้เฉพาะในกรณีที่ผู้ใช้บริการไม่ได้ครอบครองเครื่องลงทะเบียนอยู่ ผู้ใช้บริการไม่จำเป็นต้องพิสูจน์ว่าเครื่องลงทะเบียนชำรุดบกพร่อง เสียหาย สูญหาย หรือถูกโจรกรรมแต่อย่างใด ทั้งนี้ ผู้ให้บริการอาจสอบถามผู้ใช้บริการเกี่ยวกับสภาพของเครื่องลงทะเบียนของผู้ใช้บริการหรือสาเหตุที่เครื่องลงทะเบียนไม่สามารถนำมาเปลี่ยนเพื่อใช้บริการเปลี่ยนเครื่องได้ เพื่อเป็นข้อมูลสำหรับการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
- 10.3 ผู้ใช้บริการจะได้รับเครื่อง AIS Care+ โดยไม่รวมอุปกรณ์เสริม
- 10.4 ผู้ใช้บริการตกลงโอนกรรมสิทธิ์หรือประโยชน์อื่นใด (ถ้ามี) ในเครื่องลงทะเบียนเดิม ให้แก่ผู้ให้บริการ เช่น การรับประกันเครื่องลงทะเบียนของผู้ผลิต ให้แก่ผู้ให้บริการนับแต่วันที่ยอมรับค่าขอรับบริการ
- 10.5 ผู้ใช้บริการยอมรับว่าการรับเครื่อง AIS Care+ เป็นการกระทำที่เพียงพอต่อการโอนกรรมสิทธิ์ รวมทั้งสิทธิประโยชน์อื่นใดในเครื่องลงทะเบียนเดิมให้แก่ผู้ให้บริการนั้นสมบูรณ์แล้ว
- 10.6 เมื่อผู้ใช้บริการแจ้งความประสงค์รับเครื่องทดแทนแล้ว IMEI ของเครื่องลงทะเบียนเดิมอาจถูกจำกัดมิให้มีการใช้งานต่อไปในอนาคต

11. ข้อจำกัดสิทธิในการใช้บริการ

- 11.1 ผู้ใช้บริการมีสิทธิแจ้งความประสงค์ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน หรือบริการเปลี่ยนหน้าจอ ดังนี้
 - (ก) แพ็กเกจแบบเหมาจ่าย: ในระหว่างระยะเวลาที่สมัครใช้บริการนับแต่วันที่สมัครใช้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถ
 - (1) ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง 2 ครั้ง หรือ
 - (2) ขอใช้บริการรับเครื่องทดแทน 2 ครั้ง หรือ
 - (3) ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง 1 ครั้ง และขอใช้บริการรับเครื่องทดแทน 1 ครั้ง และ

- (4) ขอใช้บริการเปลี่ยนหน้าจอ 1 ครั้ง นอกเหนือการขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง และรับเครื่องทดแทนข้างต้น
- (ข) แพ็กเกจรายเดือน: ในระหว่างระยะเวลาที่สมัครใช้บริการในช่วงระยะเวลาสิบสอง (12) เดือนนับแต่วันที่สมัครใช้บริการ ผู้ใช้บริการสามารถ
- (1) ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง 2 ครั้ง หรือ
- (2) ขอใช้บริการรับเครื่องทดแทน 2 ครั้ง หรือ
- (3) ขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง 1 ครั้ง และขอใช้บริการรับเครื่องทดแทน 1 ครั้ง และ
- (4) ขอใช้บริการเปลี่ยนหน้าจอ 1 ครั้ง นอกเหนือการขอใช้บริการเปลี่ยนเครื่อง และรับเครื่องทดแทนข้างต้น

12. ค่าบริการ

- 12.1 ผู้ใช้บริการตกลงชำระค่าบริการที่เกี่ยวข้องซึ่งระบุไว้ในตารางด้านล่างนี้ตามการจัดกลุ่มเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ผู้บริการลงทะเบียนและแพ็กเกจซึ่งผู้บริการได้สมัครใช้บริการไว้ ("ค่าแพ็กเกจ AIS Care+")

	ราคาเต็มของราคาขายปลีกที่ผู้ผลิตแนะนำ (RRP) (หน่วย:บาท)						
	2,000-5,000	5,001-10,000	10,001-20,000	20,001-30,000	30,001-40,000	40,001-60,000	60,001-80,000
ค่าแพ็กเกจรายเดือน	49	79	139	169	189	259	559
ค่าแพ็กเกจแบบเหมาจ่าย	539	869	1,529	1,859	2,079	2,849	6,149
ค่าบริการเปลี่ยนหน้าจอ	ได้รับการยกเว้น						

(ค่าแพ็กเกจ AIS Care+ ทั้งหมดเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว ซึ่งปัจจุบันคิดเป็นร้อยละ 7)

- 12.2 สำหรับผู้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบรายเดือน (Post-paid) ของกลุ่มบริษัทเอไอเอสจะถูกเรียกเก็บค่าแพ็กเกจ AIS Care+ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) พร้อมค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เรียกเก็บในใบแจ้งหนี้ค่าบริการ ในกรณีผู้บริการเลือกแพ็กเกจรายเดือน หากสมัครใช้บริการระหว่างรอบบิล ผู้ให้บริการจะเรียกเก็บค่าแพ็กเกจ AIS Care+ เป็นรายเดือนนับตั้งแต่วันที่ผู้บริการได้รับข้อความ SMS ยืนยันการสมัครใช้บริการ และจะเรียกเก็บค่าแพ็กเกจ AIS Care+ ต่อไปจนถึงสิ้นสุดระยะเวลาตามการใช้บริการ หรือจนกว่าผู้บริการจะแจ้งความประสงค์จะยกเลิกบริการสำหรับแพ็กเกจรายเดือน
- 12.3 สำหรับผู้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบเติมเงิน (Pre-paid) ผู้ให้บริการจะหักเงินค่าแพ็กเกจ AIS Care+ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) จากเงินที่ผู้บริการเติมในเลขหมายโทรศัพท์ทันทีที่สมัครใช้บริการ ในกรณีที่ผู้บริการเลือกแพ็กเกจรายเดือน ผู้ให้บริการจะหักเงินค่าแพ็กเกจ AIS Care+ เป็นรายเดือน
- 12.4 ค่าแพ็กเกจ AIS Care+ ไม่รวมอยู่ในการกำหนดวงเงินค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 12.5 ผู้บริการตกลงชำระค่าบริการเปลี่ยนเครื่องหรือค่าบริการรับเครื่องทดแทนตามอัตราค่าบริการที่ MMT กำหนดและแจ้งให้ทราบในหนังสือแนะนำบริการหรือเอกสารอื่นใดที่ MMT หรือผู้ให้บริการมอบให้ไว้แก่ผู้บริการ โดยสามารถชำระโดยตรงแก่ผู้ให้บริการในขณะที่ผู้บริการแจ้งความประสงค์ใช้บริการเปลี่ยนเครื่องหรือบริการรับเครื่องทดแทน.
- (ก) อัตราค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง คิดเป็นร้อยละ 25 ของราคาเครื่องลงทะเบียน ณ วันที่ซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- (ข) ค่าบริการรับเครื่องทดแทน คิดเป็นร้อยละ 42.5 ของราคาเครื่องลงทะเบียน ณ วันที่ซื้อ (รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)
 - (ค) ค่าบริการเปลี่ยนหน้าจอ ได้รับการยกเว้นเมื่อแจ้งความประสงค์ขอเปลี่ยนหน้าจอ
- 12.6 ผู้ให้บริการจะเป็นผู้เรียกเก็บค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง หรือค่าบริการรับเครื่องทดแทนจากผู้ใช้บริการโดยตรง แล้วแต่กรณี

13. การจัดส่งเครื่อง AIS Care+ และการแจ้งความประสงค์เปลี่ยนหน้าจอ

- 13.1 เมื่อผู้ให้บริการตรวจสอบข้อมูลที่ได้รับจากผู้ใช้บริการว่าถูกต้องครบถ้วนแล้ว ผู้ให้บริการจะดำเนินการจัดส่งเครื่อง AIS Care+ ให้แก่ผู้ให้บริการโดยผู้จัดส่ง
- 13.2 สำหรับบริการเปลี่ยนหน้าจอ ผู้ให้บริการจะกำหนดเวลารับเครื่องลงทะเบียนและดำเนินการเปลี่ยนหน้าจอหลักของเครื่องลงทะเบียนดังกล่าวเพื่อจัดส่งให้กับผู้ให้บริการ
- 13.3 ผู้จัดส่งจะจัดส่งเครื่อง AIS Care+ ให้แก่ผู้ให้บริการเท่านั้น โดยผู้ให้บริการต้องแสดงหลักฐานบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวชาวต่างชาติ แล้วแต่กรณี หรือเอกสารอื่นใดที่ทางราชการออกให้เพื่อพิสูจน์ตัวตนว่าเป็นผู้ให้บริการจริง ทั้งนี้ ก่อนหรือในขณะที่ผู้ให้บริการรับเครื่องลงทะเบียน ผู้ให้บริการตกลงที่จะลงนามในแบบคำขอรับบริการ หรือเอกสารอื่น ๆ เช่น หลักฐานการรับเครื่อง AIS Care+ ตามที่ผู้ให้บริการร้องขอ
- 13.4 ผู้จัดส่งจะจัดส่งเครื่อง AIS Care+ หรือเครื่องลงทะเบียนซึ่งได้รับการเปลี่ยนหน้าจอแล้ว ณ ที่อยู่อาศัยของผู้ใช้บริการที่ได้ลงทะเบียนไว้กับ MMT สำหรับบริการนี้เท่านั้น ทั้งนี้ ผู้จัดส่งอาจจัดส่งเครื่อง AIS Care+ ณ สถานที่อื่นที่ผู้ให้บริการแจ้งไว้ในวันสมัครใช้บริการ หรือสถานที่ที่แจ้งไว้ในขณะแจ้งความประสงค์ขอรับบริการ ซึ่งสถานที่ดังกล่าวต้องไม่ใช่ศูนย์การค้า ห้างสรรพสินค้า สถานีขนส่งมวลชน ลานจอดรถ ตลาด สวนสาธารณะ หรือสถานที่อื่นๆ อันมีลักษณะคล้ายคลึงกับสถานที่ที่กล่าวมาข้างต้น
- 13.5 ผู้ให้บริการขอสงวนสิทธิไม่จัดส่งเครื่องไปยังสถานที่ที่ผู้ให้บริการระบุให้ใช้เป็นสถานที่จัดส่งเครื่อง AIS Care+ ให้แก่ผู้ให้บริการตามความเหมาะสม ในกรณีที่สถานที่ที่ผู้ให้บริการแจ้งนั้นไม่ใช่ที่อยู่อาศัยของผู้ใช้บริการที่ได้ลงทะเบียนไว้ เว้นแต่ผู้ให้บริการได้ทำการเปลี่ยนที่อยู่ลงทะเบียนผ่านเว็บไซต์ที่ผ่านการรับรอง
- 13.6 ผู้ให้บริการตกลงไม่เรียกเก็บค่าบริการจัดส่งเครื่อง AIS Care+ จากผู้ให้บริการสำหรับการจัดส่งครั้งแรก และครั้งที่สอง ในกรณีที่ (1) ไม่มีผู้รับ หรือ (2) มีผู้รับแต่ไม่สามารถพิสูจน์ตัวตนผู้ให้บริการได้ หรือ (3) ผู้ใช้บริการปฏิเสธการจัดส่งเครื่อง AIS Care+ ตามข้อ 13.7 ทั้งนี้ ผู้ให้บริการตกลงชำระค่าบริการจัดส่งเครื่องให้แก่ผู้ให้บริการสำหรับการจัดส่งเครื่อง AIS Care+ ในครั้งที่สามและครั้งต่อ ๆ ไป ครั้งละ 500 บาท โดยชำระเป็นเงินสดให้แก่ผู้จัดส่งหรือชำระผ่านบัตรเครดิตโดยแจ้ง AIS Care+ Call Center
- 13.7 หากผู้ให้บริการไม่พึงพอใจในเครื่อง AIS Care+ ที่จัดส่งให้ ผู้ให้บริการสามารถปฏิเสธไม่รับเครื่อง AIS Care+ ได้ โดยแจ้งให้ผู้จัดส่งทราบทันทีที่ผู้จัดส่งได้จัดส่งเครื่อง AIS Care+ ให้กับผู้ให้บริการ และปฏิเสธไม่รับเครื่อง AIS Care+ ที่จัดส่งให้ในครั้งนั้น จากนั้นผู้ให้บริการจะจัดส่งเครื่อง AIS Care+ เครื่องอื่นให้กับผู้ให้บริการต่อไป ทั้งนี้ การคืนเครื่องบริการ Care+ ดังกล่าวข้างต้น จะไม่นำไปหักกับสิทธิในการใช้บริการ ตามข้อ 11 และผู้ให้บริการยังไม่ต้องชำระค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง หรือรับเครื่องทดแทน

14. การรับประกันเครื่อง AIS Care+ จากผู้ให้บริการ

- 14.1 ผู้ใช้บริการมีสิทธิได้รับการรับประกันเครื่อง AIS Care+ จากผู้ให้บริการ
- 14.2 ภายในระยะเวลาเจ็ด (7) วัน นับตั้งแต่วันที่ได้รับเครื่อง AIS Care+ ผู้ใช้บริการสามารถใช้สิทธิการรับประกันผ่าน AIS Care+ Call Center กรณีเครื่อง AIS Care+ มีข้อบกพร่อง รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อขัดข้อง หรือความบกพร่องที่เกิดจากการผลิต โดยผู้ให้บริการจะดำเนินการแก้ไขความบกพร่องของ

เครื่อง AIS Care+ ของผู้ใช้บริการเช่นเดียวกับกับให้บริการเปลี่ยนเครื่อง หรือบริการรับเครื่องทดแทน ช่างต้น

- 14.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเจ็ด (7) วันที่ระบุไว้ในข้อ 14.2 หากมีความเสียหายและข้อชำรุดบกพร่องใดๆ กับอะไหล่ของเครื่อง AIS Care+ (ไม่รวมถึงความเสียหายที่เกิดขึ้นภายนอก และความเสียหายจากน้ำ) ซึ่งโดยทั่วไปจะอยู่ภายใต้จากการรับประกันของผู้ผลิต (OEM Warranty) ผู้ใช้บริการสามารถใช้สิทธิเรียกร้องโดยตรงจากผู้ให้บริการผ่าน AIS Care+ Call Center
- 14.4 ผู้ใช้บริการสามารถใช้สิทธิการรับประกันเครื่อง AIS Care+ ได้เมื่อพ้นระยะเวลาสิบห้า (15) วันหลังจากผู้ให้บริการได้ใช้สิทธิการรับประกันในครั้งก่อน
- 14.5 ผู้ให้บริการมีหน้าที่ปฏิบัติตามการรับประกันสำหรับการเปลี่ยนเครื่อง AIS Care+ เป็นเวลาสิบสอง (12) เดือน โดยระยะเวลารับประกันจะเริ่มเมื่อผู้ให้บริการได้รับเครื่อง AIS Care+
- 14.6 สำหรับบริการเปลี่ยนหน้าจอ ผู้ใช้บริการมีสิทธิได้รับประกันเครื่องสาม (3) เดือนหลังจากได้รับการซ่อมแซม โดยระยะเวลารับประกันจะเริ่มเมื่อผู้ให้บริการได้รับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่คืน
- 14.7 ผู้ใช้บริการรับทราบว่าในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้ให้บริการได้ใช้สิทธิเรียกร้องให้ดำเนินการตามการรับประกันเครื่อง AIS Care+ ตามข้อ 14.1 ช่างต้นแล้ว การเรียกร้องดังกล่าวจะไม่นำไปหักออกจากสิทธิของผู้ใช้บริการตามแพ็คเกจแบบเหมาจ่ายหรือแพ็คเกจรายเดือนและไม่คิดค่าบริการ ผู้ใช้บริการรับทราบว่าในกรณีที่ตรวจพบว่าผู้ให้บริการใช้สิทธิเรียกร้องให้ดำเนินการที่ไม่ครอบคลุมภายใต้การรับประกันตามข้อ 14.2 และ 14.3. ช่างต้น หรือเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ส่งคืนสามารถใช้งานได้ตามปกติและไม่มีความชำรุดบกพร่อง ผู้ใช้บริการอาจได้รับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้นคืน หรือถูกเรียกเก็บค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง และค่าบริการเปลี่ยนเครื่องนั้นไปหักออกจากสิทธิของผู้ใช้บริการ โดยผู้ให้บริการยอมรับว่าในกรณีที่ผู้ให้บริการเคยใช้สิทธิเรียกร้องให้ดำเนินการที่ไม่ครอบคลุมภายใต้การรับประกันตามข้อ 14.2 และ 14.3 ช่างต้นแล้ว ผู้ใช้บริการอาจถูกปฏิเสธสิทธิเรียกร้องให้ดำเนินการภายใต้การรับประกันในอนาคต ทั้งนี้ เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่จัดหาให้ตามผู้ให้บริการใช้สิทธิเรียกร้องภายใต้การรับประกันจะอ้างอิงตามคุณสมบัติเฉพาะของเครื่อง AIS Care+ นั้น ๆ
- 14.8 ผู้ใช้บริการสามารถใช้สิทธิเรียกร้องภายใต้การรับประกันเครื่อง AIS Care+ หากผู้ให้บริการมีได้ค้างชำระค่าบริการ หรือค่าแพ็คเกจ AIS Care+

15. การยกเลิกบริการโดยผู้ใช้บริการ

- 15.1 ผู้ใช้บริการแพ็คเกจรายเดือนมีสิทธิยกเลิกบริการได้ โดยบอกกล่าวแจ้งความประสงค์ผ่าน AIS Care+ Call Center ล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสามสิบ (30) วัน เมื่อผู้บริการยกเลิกบริการแล้วจะไม่สามารถสมัครบริการนี้ด้วยเครื่องลงทะเบียนที่มี IMEI เดิมได้อีก
- 15.2 ถึงแม้จะมีการยกเลิกบริการ ผู้บริการยังคงมีหน้าที่ชำระค่าบริการแพ็คเกจที่เกิดขึ้นก่อนวันที่การยกเลิกบริการจะมีผลใช้บังคับจนครบถ้วน ทั้งนี้ แม้ว่าบริการจะสิ้นสุดลงแล้วก็ตาม

16. การปฏิเสธการให้บริการ

กรณีดังต่อไปนี้ผู้ให้บริการ AIS Care+ มีสิทธิปฏิเสธการให้บริการได้ทันที

- 16.1 เมื่อปรากฏตอนประเมินความเสียหายในกรณีแจ้งความประสงค์ขอรับบริการเปลี่ยนหน้าจอว่าการแตกเกิดขึ้นกับส่วนอื่นนอกจากหน้าจอหลักของเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่
- 16.2 เมื่อปรากฏว่าผู้ใช้บริการมีรายชื่อปรากฏอยู่ในระบบว่าค้างชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ และ/หรือค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของกลุ่มบริษัทเอไอเอส หรือเมื่อปรากฏว่าผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบเติมเงินมีเงินไม่เพียงพอสำหรับชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ ภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันที่ครบกำหนดชำระเงิน

- 16.3 เมื่อปรากฏว่าหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการถูกหรือเคยถูกระงับการให้ท่านอันเนื่องมาจากเหตุข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ 17.
- 16.4 เมื่อปรากฏว่าหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการถูกหรือเคยถูกกลุ่มบริษัทเอไอเอสยกเลิกการให้บริการอันเนื่องมาจากเหตุข้อหนึ่งข้อใดตามข้อ 17.
- 16.5 เมื่อผู้ให้บริการมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ใช้บริการ (1) มีเจตนาทุจริตในการสมัครหรือการขอรับบริการ (2) มีเจตนาฉ้อโกงในการขอรับบริการ หรือเกี่ยวข้องกับกรกระทำผิดกฎหมาย หรือ (3) มีความประสงค์จะแสวงหาผลกำไรในเชิงพาณิชย์จากการขอรับบริการ
- 16.6 เมื่อผู้ใช้บริการมีคุณสมบัติหรือใช้บริการโดยไม่เป็นไปตามข้อกำหนดในการให้บริการนี้
- 16.7 เมื่อผู้ใช้บริการแจ้งและแสดงข้อมูลอย่างหนึ่งอย่างใด ดังนี้ 1) หมายเลขโทรศัพท์ 2) IMEI ของเครื่องลงทะเบียน 3) ชื่อ-นามสกุล 4) ที่อยู่ 5) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนหรือบัตรประจำตัวชาวต่างชาติ (แล้วแต่กรณี) ซึ่งเป็นหลักฐานพิสูจน์ตัวตนที่ทางราชการออกให้ หรือ 6) ข้อมูลอื่นใด ซึ่งรวมถึงข้อมูลในแบบคำขอใช้บริการตามที่คุณใช้บริการร้องขอไว้ นั้น ไม่ถูกต้องตรงกับข้อมูลที่ผู้ใช้บริการ AIS Care+ ได้บันทึกไว้ หรือไม่ตรงตามที่ผู้ใช้บริการร้องขอ
- 16.8 เมื่อผู้ให้บริการตรวจสอบพบว่าเครื่องลงทะเบียนมี IMEI ไม่ตรงกับข้อมูล IMEI ที่ MMT บันทึกไว้
- 16.9 เมื่อเครื่องลงทะเบียนมิได้ใช้งานร่วมกับหมายเลขโทรศัพท์ที่สมัครใช้บริการ
- 16.10 ผู้ให้บริการมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ใช้บริการได้โอนกรรมสิทธิ์ในเครื่องลงทะเบียน หรือหมายเลขโทรศัพท์ให้แก่บุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการโอนตามกฎหมายว่าด้วยมรดก

17. การยกเลิกการให้บริการ

กรณีดังต่อไปนี้ ผู้ให้บริการ AIS Care+ มีสิทธิยกเลิกการให้บริการ

- 17.1 ผู้ใช้บริการถึงแก่ความตาย สัมลละลาย หรือไม่สามารถชำระหนี้เมื่อถึงกำหนด
- 17.2 ผู้ใช้บริการผิดนัดชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ เกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือในกรณีผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบเติมเงินมีเงินเพียงพอสำหรับชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ แบบเหมาจ่ายหรือรายเดือน
- 17.3 ผู้ใช้บริการผิดนัดชำระค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามที่ระบุในใบแจ้งหนี้ค่าบริการสองคราวติดต่อกัน
- 17.4 ผู้ให้บริการมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ใช้บริการมีพฤติการณ์ฉ้อฉลในการใช้บริการนี้หรือบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ หรือในทางที่อาจทำให้ผู้ใช้บริการ AIS Care+ เสื่อมเสียชื่อเสียง หรือนำบริการนี้หรือบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ไปใช้โดยผิดกฎหมาย หรือฝ่าฝืนข้อกำหนดในการให้บริการนี้ หรือข้อกำหนดอื่นใดของผู้ให้บริการ AIS Care+ หรือใช้บริการเพื่อแสวงหาผลกำไรในเชิงพาณิชย์
- 17.5 ผู้ให้บริการ AIS Care+ ไม่สามารถให้บริการได้โดยเหตุที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของผู้ให้บริการ AIS Care+
- 17.6 บริการนี้ถูกยกเลิกโดยบทบัญญัติของกฎหมาย
- 17.7 ผู้ใช้บริการปฏิบัติผิดข้อกำหนดในการให้บริการนี้
- 17.8 ผู้ใช้บริการให้ข้อมูลที่ไม่ถูกต้อง เป็นเท็จ หรือไม่ครบถ้วนสมบูรณ์
- 17.9 ผู้ใช้บริการโอนย้ายหมายเลขโทรศัพท์จากเครือข่ายของกลุ่มบริษัทเอไอเอส หรือยกเลิกการให้บริการหมายเลขโทรศัพท์

- 17.10 หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการถูกระงับการใช้งานไว้ชั่วคราวเกินกว่าหกสิบ (60) วัน ตามที่กำหนดไว้ในข้อ 7.5 ข้างต้น
- 17.11 หมายเลขโทรศัพท์ของผู้ใช้บริการถูกยกเลิกโดยผู้ให้บริการ หรือกลุ่มบริษัทเอไอเอส
- 17.12 ผู้ให้บริการมีเหตุอันควรเชื่อได้ว่าผู้ให้บริการได้อินกรรมสิทธิ์ในเครื่องลงทะเบียนหรือเลขหมายเลขโทรศัพท์ให้แก่บุคคลอื่น
- 17.13 ผู้ให้บริการตรวจสอบพบในภายหลังว่าเครื่องลงทะเบียนผ่านการดัดแปลงมาก่อน
- 17.14 ผู้ใช้บริการไม่สามารถส่งคืนเครื่อง AIS Care+ ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อ 9.5 และ 9.6
- 17.15 ผู้ใช้บริการไม่ให้ข้อมูลเพิ่มเติมตามที่ผู้ให้บริการร้องขอตามความเหมาะสม รวมถึงผู้ให้บริการไม่ยินยอมลงนามในเอกสารรับรองหรือรับทราบ
- 17.16 ผู้ให้บริการ AIS Care+ ได้รับคำสั่ง ข้อปฏิบัติ หรือ คำขอใดๆ จากหน่วยงานที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นที่มีอำนาจ ซึ่งส่งผลให้ผู้ให้บริการ AIS Care+ ต้องยุติหรือยกเลิกการให้บริการ
- 17.17 ผู้ใช้บริการไม่ต่ออายุแพ็คเกจภายในระยะเวลาที่ MMT และ/หรือผู้ให้บริการกำหนดเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาแพ็คเกจ
- 17.18 ผู้สมัครใช้บริการในขณะที่เป็นผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบรายเดือน (Post-paid) เปลี่ยนเป็นผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แบบเติมเงิน (Pre-paid) ในระหว่างอายุแพ็คเกจ หรือ
- 17.19 กรณีอื่นใดตามดุลพินิจของผู้ให้บริการ AIS Care+

18. อื่นๆ

- 18.1 MMT ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงแก้ไขเพิ่มเติมข้อกำหนดในการให้บริการนี้ หรือยกเลิกบริการโดยจะแจ้งให้ผู้ใช้บริการทราบล่วงหน้าผ่านเว็บไซต์ และให้ถือว่าผู้ให้บริการตกลงยอมรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว
- 18.2 กรณีมีเงื่อนไขข้อหนึ่งข้อใดในข้อกำหนดในการให้บริการนี้ขัดต่อกฎหมายหรือไม่มีผลใช้บังคับ ให้ถือว่าเงื่อนไขข้อนั้นเป็นโมฆะเฉพาะส่วนที่ขัดต่อกฎหมายหรือไม่มีผลใช้บังคับเท่านั้น โดยไม่มีผลกระทบต่อเงื่อนไขอื่น ๆ ซึ่งให้ยังคงความสมบูรณ์อยู่
- 18.3 หากเครื่องลงทะเบียนถูกผู้ให้บริการ AIS Care+ ยกเลิกไม่ให้ใช้บริการนี้หรือบริการทำนองเดียวกันกับที่ผู้ให้บริการเป็นผู้ให้บริการแล้ว (1) ผู้ใช้บริการจะไม่สามารถสมัครใช้บริการด้วยเครื่องลงทะเบียนเดิมได้อีก และ (2) ผู้ใช้บริการอาจไม่สามารถสมัครใช้บริการใหม่ได้ ไม่ว่าด้วยเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เครื่องใดๆ
- 18.4 กรณีที่ผู้ให้บริการ AIS Care+ จัดทำบริการรูปแบบใหม่ และผู้บริการใช้แพ็คเกจแบบรายเดือน ผู้ใช้บริการอาจมีสิทธิสมัครใช้บริการรูปแบบใหม่ได้ (มีค่าบริการเพิ่มเติม) โดยติดต่อ AIS Care+ Call Center ทั้งนี้ ผู้ใช้บริการจะต้องชำระค่าบริการตามที่กำหนดไว้สำหรับบริการรูปแบบใหม่ อนึ่ง หากมีเหตุที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของผู้ให้บริการ AIS Care+ เกิดขึ้น การให้บริการอาจถูกระงับไว้ชั่วคราว และ MMT อาจระงับการให้บริการตามการแจ้งความประสงค์ขอรับบริการที่ได้รับมาแล้ว จนกว่าเหตุดังกล่าวจะสิ้นสุดลง ทั้งนี้ MMT จะแจ้งการระงับการให้บริการให้ผู้บริการทราบล่วงหน้า
- 18.5 ผู้ให้บริการ AIS Care+ ขอแสดงเจตนาโดยชัดแจ้งและเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมายว่า ผู้ให้บริการ AIS Care+ จะไม่รับผิดชอบในการรับประกันใดๆ นอกเหนือจากที่ระบุในข้อกำหนดในการให้บริการนี้ ไม่ว่าการรับประกันดังกล่าวนั้นจะมีขึ้น (1) โดยชัดแจ้ง (2) โดยปริยาย หรือ (3) โดยผลของกฎหมาย รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการรับประกันโดยปริยายถึงคุณค่าเชิงพาณิชย์ หรือความเหมาะสมในการใช้งานเฉพาะกรณี นอกจากนี้ผู้ให้บริการ AIS Care+ จะไม่รับผิดชอบในความสูญหายหรือความเสียหายใด ๆ ที่เกิด

ขึ้นกับผู้ให้บริการ อันเนื่องมาจากการกระทำเกินขอบอำนาจของพนักงาน บุคคล หรือตัวแทนรายใด ๆ ของผู้ให้บริการ AIS Care+ ตลอดจนความสูญหายหรือความเสียหาย ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ที่เกิดขึ้นกับผู้ให้บริการเกี่ยวกับเรื่องใด ๆ ไม่ว่าจะเกิดขึ้นจากผู้ให้บริการใช้บริการนี้หรือไม่ก็ตาม ทั้งนี้เท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย อนึ่ง ผู้ให้บริการตกลงชดใช้ค่าสินไหมทดแทนความรับผิด ความสูญหาย ความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ อันเกิดขึ้นจากการใช้บริการของผู้ให้บริการ ให้แก่ผู้ให้บริการ AIS Care+ และผู้เกี่ยวข้องของผู้ให้บริการ AIS Care+ ตลอดจนกรรมการ เจ้าหน้าที่ ผู้สืบทอด และผู้ที่ได้รับโอนสิทธิจากผู้ให้บริการ AIS Care+

- 18.6 ผู้ให้บริการ AIS Care+ จะไม่รับผิดชอบในค่าเสียหายใดๆ อันเกิดขึ้นจากหรือเกี่ยวข้องกับการให้บริการหรือการใช้บริการของผู้ใช้บริการ หากค่าเสียหายนั้นเป็นค่าเสียหายโดยอ้อม ค่าเสียหายต่อเนื่อง หรือค่าเสียหายอันเกิดแต่พฤติการณ์พิเศษ ทั้งนี้ โดยไม่กระทบถึงข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการที่กล่าวมาข้างต้น อนึ่ง ผู้ให้บริการ AIS Care+ จะรับผิดชอบผู้ให้บริการ (ไม่ว่าในฐานะสัญญา ละเมิด ความรับผิดโดยเคร่งครัดตามกฎหมาย หรือตามหลักความรับผิดอื่น ๆ) ไม่เกินไปกว่า (1) ค่าแพ็คเกจ AIS Care+ รายเดือนที่ผู้ให้บริการชำระแล้วในระหว่างสองเดือนก่อนเกิดเหตุที่มีข้อเรียกร้อง ในกรณีเป็นผู้ให้บริการที่ชำระค่าแพ็คเกจ AIS Care+ แบบรายเดือน หรือ (2) จำนวนเงินหนึ่งในหกของค่าแพ็คเกจ AIS Care+ แบบเหมาจ่าย กรณีเป็นผู้ให้บริการแพ็คเกจ AIS Care+ แบบเหมาจ่าย
- 18.7 ข้อกำหนดในการให้บริการนี้ ให้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย ข้อกั่วงวลหรือข้อสอบถามของผู้ใช้บริการเกี่ยวกับบริการส่วนใหญ่สามารถแก้ไขจัดการได้ผ่าน AIS Care+ Call Center หรือเว็บไซต์ ทั้งนี้ หากมีข้อร้องเรียนใด ๆ เกิดขึ้นกับผู้ให้บริการ AIS Care+ ผู้ให้บริการตกลงที่จะติดต่อหาทางระงับข้อร้องเรียนดังกล่าวกับผู้ให้บริการ AIS Care+ ก่อน
- 18.8 MMT อาจจัดทำรายการส่งเสริมการขายเกี่ยวกับบริการใด ๆ ทั้งปวงตามข้อกำหนดและเงื่อนไขการให้บริการนี้เป็นคราว ๆ ไป โดยรายการส่งเสริมการขายนั้นให้บังคับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ผู้ให้บริการนำมาแนบท้ายรายการส่งเสริมการขาย และในส่วนที่ข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขายไม่ระบุไว้ ให้บังคับตามข้อกำหนดในการให้บริการ AIS Care+ ทั้งนี้ หากข้อกำหนดในการให้บริการ AIS Care+ ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขาย ให้ใช้บังคับตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของรายการส่งเสริมการขาย

ข้อกำหนดการให้บริการนี้เป็นข้อกำหนดระหว่างผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการสำหรับบริการการจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด
บริการการจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนดสำหรับผู้ให้บริการ AIS Care+

This is the terms of service between Service Provider and Customers for Service Delivery Guarantee
Service Delivery Guarantee for Customers of AIS Care+

ผู้ให้บริการมุ่งมั่นที่จะมอบรูปแบบการดำเนินชีวิตแบบดิจิทัลอย่างต่อเนื่อง เราเข้าใจว่าการใช้เครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่เป็นส่วนสำคัญในชีวิตประจำวันของท่าน เราให้คำมั่นว่าจะให้บริการที่เรียบง่ายด้วยบริการเปลี่ยนเครื่อง บริการรับเครื่องทดแทน และบริการเปลี่ยนหน้าจอภายในระยะเวลาที่กำหนด และหากเราไม่สามารถปฏิบัติตามคำมั่นของเราได้ ท่านมีสิทธิขอรับเงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าตามข้อกำหนดและเงื่อนไขดังต่อไปนี้

The Service Provider is committed to providing you with an uninterrupted digital lifestyle. We understand having a working Mobile Device is an essential part of your day-to-day life. We commit to providing a hassle-free, door-to-door **Mobile Device Switch and Device Replacement and Screen Replacement services within a guaranteed service time** and if we don't, you shall be entitled to relief as described below.

1. รับประกันระยะเวลาจัดส่ง

1.1 ระยะเวลาในการจัดส่งจะแตกต่างกันขึ้นอยู่กับสถานที่ที่เราเข้ารับ และ/หรือ ส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ของท่าน การรับประกันระยะเวลาการจัดส่งในแต่ละพื้นที่เป็นไปตามที่กำหนดในเอกสารแนบท้าย 1 ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้ให้บริการแต่เพียงผู้เดียว

1.2 การรับประกันระยะเวลาการจัดส่งเริ่มคำนวณจาก:

- สำหรับบริการเปลี่ยนเครื่องและรับเครื่องทดแทน เมื่อเวลาที่ผู้ให้บริการได้รับคำขอใช้บริการ และท่านได้ชำระค่าบริการสำหรับคำขอใช้บริการนั้นครบถ้วนแล้ว ("เวลาที่ยอมรับคำขอรับบริการ") จนถึงเวลาที่เราส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่คืนให้กับท่าน ("เวลาจัดส่ง")
- สำหรับบริการเปลี่ยนหน้าจอ เมื่อเวลาที่ผู้ให้บริการเข้ารับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ของท่าน ("เวลาเข้ารับ") จนถึงเวลาที่เราส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เปลี่ยนหน้าจอเรียบร้อยแล้วคืนให้กับท่าน ("เวลาเข้ารับและจัดส่ง")
- ระยะเวลาจัดส่งจะถูกพิจารณาเฉพาะการจัดส่งครั้งแรกสำหรับคำขอใช้บริการครั้งหนึ่งครั้งใดเท่านั้น ไม่ว่าจะการจัดส่งดังกล่าวจะสำเร็จหรือไม่ก็ตาม เว้นแต่กรณีการจัดส่งไม่สำเร็จตามที่กำหนดในข้อ 2.5 (ข) และ (ค) ด้านล่างโดยท่านไม่อาจขอรับเงินทดแทนได้

1.3 ในกรณีที่สถานที่จัดส่งเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่แตกต่างจากสถานที่ที่เข้ารับเครื่องโทรศัพท์เคลื่อนที่ ระยะเวลารับประกันการจัดส่งจะขึ้นอยู่กับสถานที่ที่เข้ารับ หรือสถานที่จัดส่ง แล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า

1. Guaranteed service delivery time

1.1 The service delivery time varies based on the location we collect and/or deliver your Mobile Device. The guaranteed service delivery time for different locations is set out in Appendix 1, is not definite and is subject to revision in the sole and absolute discretion of the Service Provider.

1.2 The guaranteed service delivery time is reckoned from the time when:

- Device Switch and Device Replacement: Service Request is accepted by the Service Provider and your successful payment of Service Fee for that request ("Service Request Acceptance Time") to the time we deliver the Mobile Device to you ("Delivery Time").
- Screen Replacement: The Service Provider collects your Mobile Device ("Pick-up Time") to the time we deliver the Mobile Device with replaced main screen back to your possession ("Pick-up and Delivery Time").
- The Delivery Time takes into account only the first delivery attempt of each request, whether successful or not, except if the unsuccessful attempt is due to Clause 2.5 (b) and (c) stated hereunder where you will not be entitled to the relief.

1.3 If the delivery location of the Mobile Device is different from the collection location, the guaranteed service delivery time shall be subject to the period to the collection location or the period to the delivery location whichever is longer.

- 1.4 ค่าขอใช้บริการที่ส่งให้เราก่อนเวลา 14.00 น. ของทุกวันจะถูกดำเนินการภายในวันทำการเดียวกัน และค่าขอใช้บริการที่ส่งให้เราภายหลังเวลา 14.00 น. จะถูกดำเนินการภายในวันทำการถัดไป¹
- 1.4 The cut-off time for service requests to be processed within the same day is 2.00 p.m. daily and service requests received after 2.00 p.m. **will be processed on the next business day**¹.
- 2. ข้อกำหนดและเงื่อนไข**
- 2. Terms and conditions**
- 2.1 หากเราไม่สามารถส่งมอบบริการภายในระยะเวลาที่กำหนด ท่านมีสิทธิขอรับเงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าในอัตราเท่ากับค่าแพ็คเกจ AIS Care+ และค่าบริการเปลี่ยนเครื่อง หรือค่าบริการรับเครื่องทดแทนที่ท่านชำระแล้ว แล้วแต่กรณีสัญญา ในกรณีที่ท่านชำระค่าบริการรายเดือน ท่านมีสิทธิได้รับเงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าเท่ากับมูลค่ารวมของค่าแพ็คเกจรายเดือนที่ท่านชำระโดยมูลค่าสูงสุดไม่เกินสิบสอง (12) เดือน²
- 2.1 If we fail to deliver our service within the guaranteed time, you shall be entitled to relief, which sum shall be **equivalent to the amount of the AIS Care+ Product Fee** and Switch Service Fee or Replacement Service Fee, whichever applicable which you have paid for Care+. If you pay for the service monthly, you shall be entitled to the **aggregate sum of Monthly Contract Product Fee** which you have paid up to a maximum of twelve (12) payments.²
- 2.2 บริการการรับประกันระยะเวลาการจัดส่งไม่รวมถึงกรณีดังต่อไปนี้
- 2.2 This service delivery guarantee is not applicable:
- (ก) ท่านเลือกเข้ารับบริการด้วยตัวเอง ณ ศูนย์บริการสำหรับค่าขอใช้บริการเปลี่ยนหน้าจอ
 - (ข) ท่านเลือกกำหนดเวลาจัดส่งเอง
 - (ค) ค่าขอใช้บริการของท่านถูกยกเลิก (เช่น ค่าขอใช้บริการเปลี่ยนหน้าจอถูกยกเลิกเนื่องจากมีความเสียหายมากกว่าหน้าจอ)
 - (a) if you select an option for “Walk-in” for Screen Replacement Service Request
 - (b) if you select a preferred delivery window
 - (c) if your service request is cancelled (e.g. a cancelled Screen Replacement service request if it is assessed that the breakage is beyond screen replacement)
- 2.3 ระยะเวลาในการตรวจสอบค่าขอใช้บริการให้เป็นไปตามวันและเวลาที่ระบุในระบบของผู้ให้บริการ
- 2.3 The **time of verification** of the service request is validated **based on the Service provider’s system time stamp**.
- 2.4 เงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าจะถูกโอนเข้าบัญชีธนาคารของท่านทางอิเล็กทรอนิกส์³ หรือวิธีการอื่นตามที่ผู้ให้บริการกำหนด โดยผู้ให้บริการเป็นผู้พิจารณาจำนวนเงินทดแทนดังกล่าวแต่เพียงผู้เดียว ทั้งนี้ ท่านต้องรับผิดชอบในภาระภาษีใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากเงินทดแทนข้างต้นแต่เพียงผู้เดียว
- 2.4 The relief shall be given through an **electronic bank-to-bank fund transfer**³, or other methods as determined by the Service Provider, the amount of which shall be determined solely by the Service Provider. You shall be solely responsible for any tax obligations which may arise from the said relief.
- 2.5 ท่านไม่มีสิทธิขอรับเงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าในกรณีหนึ่งกรณีใดดังต่อไปนี้
- 2.5 You are not entitled to the relief from bolttech:

¹ ผู้ให้บริการกำหนดให้วันทำการ หมายถึง วันจันทร์ - วันอาทิตย์ เวลา 8.00 น. - 23.59 น. ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์
The Service Provider defines business days as Monday to Sunday 8:00 a.m. to 11:59 p.m., excluding public holidays.

² อัตราค่าบริการรายเดือนเป็นไปตามที่ปรากฏในข้อความยืนยันการสมัครใช้บริการ (SMS)
The amount of Monthly Contract Product Fee is as shown in the enrolment confirmation SMS

³ ท่านต้องให้ข้อมูลรายละเอียดบัญชีธนาคารภายในประเทศไทยของท่าน
You will be required to provide your Thailand-based bank account details.

- | | |
|--|---|
| <p>(ก) กรณีที่ท่านไม่ส่งคำขอรับเงินทดแทนการบริการที่ล่าช้าภายในสิบห้า (15) วัน นับแต่วันที่ท่านได้รับอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่</p> <p>(ข) กรณีไม่สามารถรับประกันระยะเวลาจัดส่งเนื่องจากความผิดพลาด หรือความประมาทเลินเล่อของท่าน (เช่น ความล่าช้าในการเข้ารับและ/หรือ การจัดส่งอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่)</p> <p>(ค) กรณีที่เกิดเหตุสุดวิสัย</p> | <p>(a) if you failed to submit your request for the relief within fifteen (15) days from the date of your receipt of your Mobile Device;</p> <p>(b) where the guaranteed service delivery time is not met due to the fault or negligence on your part (e.g. delaying pick up and/or delivery of the Mobile Device); or</p> <p>(c) in the event of force majeure⁴.</p> |
|--|---|

โปรดดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อกำหนดและเงื่อนไขในการให้บริการแพ็คเกจของท่านสำหรับสิทธิต่างๆ ที่ท่านมี รวมถึงขั้นตอนการส่งคำขอใช้บริการ

Please refer to the Terms of Service of your service package for complete details and the applicable terms and conditions of the services you are entitled to, including the steps to file a service request.

⁴ **เหตุสุดวิสัย** หมายถึง เหตุการณ์ใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ตามคำข้อกำหนดในการให้บริการของผู้ให้บริการอันเนื่องมาจากการกระทำการใด หรือการละเว้นการกระทำการใด หรือเหตุใดๆ ที่อยู่นอกเหนือความควบคุมของผู้ให้บริการ เช่น สภาพอากาศที่รุนแรงไม่ปกติ อุทกภัย แผ่นดินไหว โรคระบาด หรือภัยพิบัติทางธรรมชาติอื่นใด สงคราม การก่อจลาจล การก่อการร้าย ความวุ่นวายภายในประเทศ และกรณีหน่วยงานของรัฐ (รวมถึงศาล) ออกประกาศ ข้อบังคับ หรือกฎใดๆ ห้ามมิให้ผู้ให้บริการปฏิบัติหน้าที่ตามข้อกำหนดในการให้บริการในประเทศไทย

Force majeure means any event affecting the performance of the commitment arising from or attributable to acts, events, omissions or accidents which are beyond the reasonable control of bolttech, such as any abnormally inclement weather, flood, earthquake, epidemic or other. natural physical disaster, war, riot, terrorist action, civil commotion, and any legislation/regulation/ruling issued by Government Authority (including a judicial body) in Thailand which prohibits the performance of this commitment.

เอกสารแนบท้าย 1 ของข้อกำหนดและเงื่อนไขในการให้บริการการจัดส่งภายในระยะเวลาที่กำหนด
Appendix 1 of the Terms of Service for Service Delivery Guarantee

ระยะเวลารับประกันการจัดส่ง – การเปลี่ยนเครื่อง/ การรับเครื่องทดแทน

Guaranteed Delivery Time – Device Switch/ Device Replacement

Tier	ระยะเวลารับประกันการจัดส่งสำหรับการเปลี่ยนเครื่อง หรือการรับเครื่องทดแทนคำนวณจากเวลาที่ได้รับคำขอรับบริการ (เฉพาะวันทำการเท่านั้น) Guaranteed Delivery Time for Device Switch or Device Replacement from Service Request Acceptance Time (Business days)	พื้นที่ให้บริการเข้ารับ / จัดส่งอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่ Location of Collection / Delivery of Mobile Device
1	6 ชั่วโมง 6 hours	กรุงเทพมหานคร • สมุทรปราการ • นนทบุรี • ปทุมธานี • มหาชัย • ศาลายา Bangkok • Samut Prakan • Nonthaburi • Patumthani • Mahachai area • Salaya area
2	1 วัน 1 day	นครปฐม • นครนายก • สมุทรสาคร • สมุทรสงคราม • ฉะเชิงเทรา • สระบุรี • พระนครศรีอยุธยา Nakhon Pathom • Nakhon Nayok • Samut Sakhon • Samut Songkhram • Chachoengsao • Saraburi • Ayutthaya
3	2 วัน 2 days	นครราชสีมา • ราชบุรี • ชลบุรี • ระยอง • เพชรบุรี • ประจวบคีรีขันธ์ • ลพบุรี • สิงห์บุรี • ชัยนาท • นครสวรรค์ • อุทัยธานี • สุพรรณบุรี • อ่างทอง • เชียงใหม่ • ลำพูน • พิษณุโลก • ขอนแก่น • ลำปาง • เชียงราย • สุโขทัย • กำแพงเพชร • พิจิตร • เพชรบูรณ์ • กาญจนบุรี • อุตรธานี • สกลนคร • อุบลราชธานี • พังงา • ภูเก็ต • กระบี่ • นครศรีธรรมราช • พัทลุง • สตูล • พะเยา • น่าน • แพร่ • ตาก • อุตรดิตถ์ • เลย • หนองคาย • บึงกาฬ • นครพนม • มุกดาหาร • กาฬสินธุ์ • อานาจเจริญ • ยโสธร • ร้อยเอ็ด • มหาสารคาม • ศรีสะเกษ • สุรินทร์ • บุรีรัมย์ • สระแก้ว • ปราจีนบุรี • จันทบุรี • ตราด • ชุมพร • ระนอง • ตรัง • หนองบัวลำภู • ชัยภูมิ • สงขลา • สุราษฎร์ธานี Nakhon Ratchasima • Ratchaburi • Chonburi • Rayong • Pechatburi • Prachuap Khiri Khan • Lopburi • Singburi • Chai Nat • Nakhon Sawan • Uthai Thani • Suphan Buri • Ang Thong • Chiangmai • Lamphun • Phitsanulok • Khon Kaen • Lampang • Chiangrai • Sukhothai • Kamphaeng Phet • Phichit • Phetchabun • Kanchanaburi • Udon Thani • Sakon Nakhon • Ubon Ratchathani • Phangnga • Phuket • Krabi • Nakhon Si Thammarat • Phatthalung • Satun • Phayao • Nan • Phrae • Tak • Uttaradit • Loei • Nong Khai • Bueng Kan • Nakhon Phanom • Mukdahan • Kalasin • Amnatcharoen • Yasothon • Roi Et • Maha Sarakham

		<ul style="list-style-type: none"> • Sisaket • Surin • Buriram • Sa Kaeo • Prachinburi • Chanthaburi • Trat • Chumphon • Ranong • Trang • Nong Bua Lamphu • Chaiyaphum • Songkhla • Surat Thani
4	<p>5 วัน</p> <p>5 days</p>	<p>แม่ฮ่องสอน • ยะลา • ปัตตานี • นราธิวาส • เกาะต่างๆ (เกาะสมุย เกาะพะงัน เกาะเต่า เกาะช้าง เป็นต้น)</p> <p>Mae Hong Son • Yala • Pattani • Naratiwat • All island areas (Koh Samui, Koh Phangan, Koh Tao, Koh Chang, etc)</p>

ระยะเวลารับประกันการจัดส่ง - การเปลี่ยนหน้าจอ
 Guaranteed Delivery Time – Screen Replacement

Tier	ระยะเวลารับประกันการจัดส่งสำหรับการเปลี่ยนหน้าจอคำนวณจากเวลาที่เข้ารับอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่ (เฉพาะวันทำการเท่านั้น) หมายเหตุ ไม่รวมกรณีการติดต่อ ณ ศูนย์บริการ	พื้นที่ให้บริการเข้ารับ / จัดส่งอุปกรณ์โทรศัพท์เคลื่อนที่
	Guaranteed Pick-up and Delivery Time for Screen Replacement from Mobile Device Pick-up Time (Business days) Note: Excludes Walk-in Services	Location of Collection / Delivery Of Mobile Device
1	<p>1 วัน</p> <p>1 day</p>	<p>กรุงเทพมหานคร • สมุทรปราการ • นนทบุรี • ปทุมธานี • มหาชัย • ศาลายา • นครปฐม • สมุทรสาคร • สมุทรสงคราม</p> <p>Bangkok • Samut Prakan • Nonthaburi • Patumthani • Mahachai area • Salaya area • Nakhon Pathom • Samut Sakhon • Samut Songkhram</p>
2	<p>2 วัน</p> <p>2 days</p>	<p>ภูเก็ต • ลำปาง • นครสวรรค์ • อุตรดิตถ์ • สกลนคร • ประจวบคีรีขันธ์ • นครศรีธรรมราช • ชลบุรี • ระยอง • สุราษฎร์ธานี • สงขลา • เชียงใหม่ • เชียงราย • พิชณุโลก • ขอนแก่น • พระนครศรีอยุธยา • นครราชสีมา</p> <p>Phuket • Lampang • Nakhon Sawan • Udon Thani • Sakon Nakhon • Prachuap Khiri Khan • Nakhon Si Thammarat • Chonburi • Rayong • Surat Thani • Songkhla • Chiangmai • Chiangrai • Phitsanulok • Khon Kaen • Ayutthaya • Nakhon Ratchasima</p>

3	<p>4 วัน</p> <p>4 days</p>	<p>ราชบุรี • ลำพูน • นครนายก • สุโขทัย • กำแพงเพชร • พิจิตร • เพชรบูรณ์ • อุทัยธานี • ลพบุรี • สิงห์บุรี • ชัยนาท • กาญจนบุรี • สุพรรณบุรี • อ่างทอง • อุบลราชธานี • เพชรบุรี • พังงา • กระบี่ • พัทลุง • สตูล • พะเยา • น่าน • แพร่ • ตาก • อุตรดิตถ์ • เลย • หนองคาย • บึงกาฬ • นครพนม • มุกดาหาร • กาฬสินธุ์ • อำนาจเจริญ • ยโสธร • ร้อยเอ็ด • มหาสารคาม • ศรีสะเกษ • สุรินทร์ • บุรีรัมย์ • สระแก้ว • ปราจีนบุรี • จันทบุรี • ตราด • ชุมพร • ระนอง • ตรัง • หนองบัวลำภู • ชัยภูมิ • ฉะเชิงเทรา • สระบุรี</p> <p>Ratchaburi • Lamphun • Nakhon Nayok • Sukhothai • Kamphaeng Phet • Phichit • Phetchabun • Uthai Thani • Lopburi • Singburi • Chai Nat • Kanchanaburi • Suphan Buri • Ang Thong • Ubon Ratchathani • Phetchaburi • Phangnga • Krabi • Phatthalung • Satun • Phayao • Nan • Phrae • Tak • Uttaradit • Loei • Nong Khai • Bueng Kan • Nakhon Phanom • Mukdahan • Kalasin • Amnat Charoen • Yasothorn • Roi Et • Maha Sarakham • Sisaket • Surin • Buriram • Sa Kaeo • Prachinburi • Chanthaburi • Trat • Chumphon • Ranong • Trang • Nong Bua Lamphu • Chaiyaphum • Chachoengsao • Saraburi</p>
4	<p>7 วัน</p> <p>7 days</p>	<p>แม่ฮ่องสอน • ยะลา • ปัตตานี • นราธิวาส • เกาะต่างๆ (เกาะสมุย เกาะพะงัน เกาะเต่า เกาะช้าง เป็นต้น)</p> <p>Mae Hong Son • Yala • Pattani • Naratiwat • All Island areas (Koh Samui, Koh Phangan, Koh Tao, Koh Chang, etc)</p>

นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. คำนำ

บริษัท โบลท์เทค ดีไวซ์ โพรเทคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด ('โบลท์เทค' หรือ 'บริษัทฯ') ใส่ใจถึงความสำคัญของความเป็นส่วนตัวของท่าน และมีความมุ่งมั่นรับผิดชอบทุกประการในการปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

นโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ ได้ระบุรายละเอียดต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องที่บริษัทฯ มีการดำเนินการกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร รวมไปถึงรายละเอียดในการเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผย โอน หรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านว่า บริษัทฯ ดำเนินการอย่างไร เมื่อใด และด้วยเหตุใด รวมทั้งมีข้อมูลและขั้นตอนอะไรบ้างที่บริษัทฯ นำมาใช้เพื่อให้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านยังคงเป็นความลับและปลอดภัย และบริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้นานเพียงใด และท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร รวมทั้งสิทธิต่างๆ ที่ท่านมีเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ('พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล')

บริษัทฯ จึงขอให้ท่านศึกษานโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้เพื่อท่านจะได้ทราบและเข้าใจสิทธิต่างๆ ที่ท่านมีเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลที่ท่านได้ให้หรือมีอยู่กับบริษัทฯ อนึ่ง นโยบายความเป็นส่วนตัวนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ไม่ว่าจะในเวลาใดก็ตาม ดังนั้น ท่านควรกลับเข้ามาอ่านนโยบายฉบับนี้เป็นครั้งคราว อยากรู้ก็ตาม หากนโยบายฉบับนี้มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะแจ้งให้ท่านทราบทันที

2. บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านประเภทใดบ้าง

ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านหมายถึง ข้อมูลใดๆ ก็ตามที่เกี่ยวข้องกับท่าน ที่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม และไม่มาจากรายชื่อข้อมูลดังกล่าวเพียงอย่างเดียวหรือโดยรวมกับข้อมูลที่ระบุตัวตนอื่นที่บริษัทฯ มีอยู่หรือบริษัทฯ สามารถเข้าถึงข้อมูลได้ตามความเหมาะสม ยกเว้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้เสียชีวิต ทั้งนี้ ประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ เก็บรวบรวมจะขึ้นอยู่กับขอบเขตการให้บริการและ/หรือประเภทของผลิตภัณฑ์ที่ท่านสนใจหรือที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดทำให้กับท่าน

บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมหรือถือครองข้อมูลส่วนบุคคลดังต่อไปนี้ ซึ่งขึ้นอยู่กับประเภทของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่ท่านเลือกใช้ หรือความสัมพันธ์ระหว่างท่านกับบริษัทฯ

- รายละเอียดเกี่ยวกับตัวท่าน เช่น ชื่อ นามสกุล เพศ วันเดือนปีเกิด การศึกษา อาชีพ สถานภาพสมรส และสัญชาติ
- รายละเอียดสำหรับการติดต่อ เช่น ที่อยู่ อีเมล โทรศัพท์และบัญชีโซเชียลมีเดีย
- รายละเอียดเกี่ยวกับการระบุและยืนยันตัวตน เช่น หมายเลขบัตรประชาชน หมายเลขหนังสือเดินทาง หมายเลขใบขับขี่ ภาพถ่าย ภาพจากกล้องวงจรปิด
- รายละเอียดทางการเงิน เช่น ประวัติการจ่ายเงินของท่าน หมายเลขบัตรเครดิต รายละเอียดบัญชีธนาคาร
- ผลการตรวจสอบของบริษัทฯ ในรายละเอียดเกี่ยวกับท่านในเรื่องเครดิต ความน่าเชื่อถือ หรือประวัติทางการเงิน
- ข้อมูลการจ้างงานและเงินเดือน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการที่ท่านได้ใช้เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน หรือเทคโนโลยีอื่น ๆ ของบริษัทฯ รวมทั้ง IP Address และข้อมูลอุปกรณ์
- ประวัติและผลการสมัครเอาประกัน
- รหัสคุกกี้ (Cookies ID)
- เครื่องขายและข้อมูลอุปกรณ์ เช่น ยี่ห้อ โมเดล รายละเอียด เลข IMEI ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ของอุปกรณ์ พฤติกรรมการใช้งาน ความพึงพอใจและสนใจ รูปใบหน้าและการบันทึกเสียงสนทนา (สำหรับการให้บริการลูกค้าทางโทรศัพท์)
- ข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็นสำหรับการทำการตลาด การสำรวจ การเสนอสิทธิพิเศษ การแข่งขันและการประกวด
- ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับการให้บริการตามที่ร้องขอ
- ข้อมูลที่จำเป็นในการสื่อสารกับท่าน เช่น การให้บริการลูกค้า ข้อเรียกร้อง ความเห็นและข้อเสนอแนะ

- สถานะการเป็นบุคคลที่มีข้อจำกัดในการทำธุรกรรมตามกฎหมาย เช่น กฎหมายล้มละลาย กฎหมายว่าด้วยการฟอกเงิน กฎหมายป้องกันและปราบปรามการสนับสนุนการเงินแก่การก่อการร้าย กฎหมายภาษีอากร การเป็นสมาชิกองค์กร วิชาชีพ หรือสมาคมการค้า
- ข้อมูลอื่น ๆ ที่ท่านได้ให้ไว้กับบริษัทฯ

นอกจากนี้แล้ว บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมและถือครองข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (sensitive data) ของท่าน เช่น

- ข้อมูลสุขภาพ ข้อมูลทางการแพทย์หรือการรักษาพยาบาล
- เชื้อชาติ หรือเผ่าพันธุ์
- รสนิยมหรือวิถีทางเพศ
- การเป็นสมาชิกองค์กรทางการเมือง
- ประวัติอาชญากรรมและการดำเนินคดี
- ความเชื่อทางศาสนาหรือปรัชญา
- ข้อมูลเกี่ยวกับพันธุกรรม และ
- ข้อมูลอัตลักษณ์ทางชีวภาพ (biometric)

หากท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลบางประการ หรือไม่ให้ความยินยอมแก่บริษัทฯ ในการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่จำเป็น เพื่อให้บริษัทฯ สร้างความสัมพันธ์กับท่าน หรือให้บริการและ/หรือจัดหาสินค้าแก่ท่าน บริษัทฯ อาจไม่สามารถติดต่อกับท่าน หรือเข้าทำสัญญากับท่าน หรือปฏิบัติภาระหน้าที่ของบริษัทฯ ตามสัญญาที่ทำกับท่านไว้ได้ ในบางกรณีบริษัทฯ มีหน้าที่ตามกฎหมายที่จะต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลบางประการ และท่านไม่ให้หรือไม่สามารถให้ข้อมูลส่วนบุคคลบางประการใด ๆ บริษัทฯ อาจต้องรับผิดชอบการไม่ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎหมายที่เกี่ยวข้อง

3. บริษัทฯ เก็บรวบรวม ใช้ และเปิดเผยข้อมูลของส่วนบุคคลของท่านเพื่ออะไร และอย่างไร

บริษัทฯ จะเก็บรวบรวม ใช้ เปิดเผยหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านตามวิธีที่ถูกต้องตามกฎหมาย ยุติธรรมและจำเป็น เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะจาง อีกรั้ง ได้กำหนดเหตุผลที่ถูกต้องตามกฎหมายบางประการ ในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งจะขึ้นอยู่กับประเภทของข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ นำมาประมวลผล

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลเฉพาะกรณีที่ถูกกฎหมายได้กำหนดหรืออนุญาตไว้ (การปฏิบัติตามกฎหมาย หรือ legal compliance) เพื่อการให้บริการ/สินค้าต่างๆ ที่ระบุไว้ในสัญญา (สัญญา หรือ contracts) เพื่อป้องกันอันตรายแก่ชีวิต ร่างกายและสุขภาพ (ประโยชน์สำคัญต่อชีวิต หรือ vital interest) ในกรณีที่เป็นประโยชน์อันชอบธรรมของบริษัทฯ (legitimate interest) หรือในกรณีที่บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากท่าน (ความยินยอม หรือ consent)

ท่านสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมในเรื่องนี้และเหตุผลที่บริษัทฯ อาจจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ดังนี้

1) การปฏิบัติตามกฎหมาย

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเท่าที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมายของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง กฎหมายประกันภัย กฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน กฎหมายภาษี กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

2) สัญญา

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีที่จำเป็นเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่ท่านเป็นคู่สัญญา หรือเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านก่อนเข้าทำสัญญา การประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจะเป็นไปตามข้อตกลงระหว่างท่านและบริษัทฯ ด้วยเหตุผล ดังต่อไปนี้

- (ก) จัดหาสินค้าและบริการต่างๆ ให้กับท่าน และเพื่อบริหาร ดำเนินการ ดำรงรักษา จัดการและใช้บริการและสินค้าต่างๆ ดังกล่าว รวมทั้งแต่ไม่จำกัดเพียง ผลิตภัณฑ์ด้านประกันภัย ด้านการเงินหรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ของบริษัทฯ
- (ข) ดำเนินการ ประเมิน และพิจารณารับประกันหรือคำร้องขอใดๆ ของท่านเกี่ยวกับ บริการ หรือสินค้าต่างๆ ของบริษัทฯ ที่ออก หรือจัดทำสัญญาประกันภัยและรักษาบัญชีของท่านไว้กับบริษัทฯ
- (ค) สร้างและดำรงไว้ซึ่งความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ และแผนการจัดการความเสี่ยง
- (ง) ดำเนินขั้นตอนและดำเนินการตามคำสั่งให้มีการชำระเงิน
- (จ) กำหนดจำนวนหนี้ที่ท่านค้างชำระหรือที่ต้องชำระให้แก่ท่าน เรียกเก็บเงินหรือทวงถามยอดเงินใดๆ ที่ท่านหรือบุคคลใดๆ ซึ่งเป็นผู้ให้หลักประกันหรือค้ำประกันในการเข้ารับภาระหนี้สินที่ต้องชำระของท่าน
- (ฉ) ดำเนินการชดใช้เงินคืนตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสินค้า
- (ช) ให้ความช่วยเหลือที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ที่ท่านซื้อ เช่น การแจ้งเตือนเกี่ยวกับสินค้าหรือบริการ
- (ซ) สื่อสารกับท่านในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ (1) ข้อสงสัย ข้อเรียกร้อง และความคิดเห็น (2) การแก้ไขนโยบายข้อมูลส่วนบุคคลที่มีนัยยะสำคัญ หรือข้อกำหนดและเงื่อนไขอื่นๆ และ (3) ผลิตภัณฑ์ที่จัดเตรียมให้แก่ท่าน
- (ฌ) ใช้สิทธิใดๆ ที่บริษัทฯ อาจมีเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการที่บริษัทฯ จัดให้กับท่าน และ
- (ญ) เพื่อวัตถุประสงค์ใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนต่างๆ ที่ท่านมี หรือการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนเอาประกันภัย หรือโดยประการอื่นที่เกี่ยวข้องกับท่านในส่วนของสินค้าและ/หรือบริการใดๆ ที่บริษัทฯ ได้จัดให้กับท่าน รวมทั้งแต่ไม่จำกัดถึง การเรียกร้อง ปกป้อง วิเคราะห์ ตรวจสอบ ประมวลผล ประเมิน กำหนด เจรจา แก้ไข หรือยุติการเรียกร้องดังกล่าว

3) ประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิต (vital interest)

บริษัทฯ จะประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน โดยยึดหลักประโยชน์ที่สำคัญต่อชีวิตเพื่อป้องกันหรือหลีกเลี่ยงอันตรายแก่ชีวิต ร่างกาย หรือสุขภาพของบุคคล

4) ประโยชน์อันชอบธรรม (legitimate interest)

บริษัทฯ อาจมีการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ด้วยหลักประโยชน์อันชอบธรรมที่บริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกยึดถือ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาประโยชน์ สิทธิและเสรีภาพของท่านแล้ว บริษัทฯ อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้หลักประโยชน์อันชอบธรรมดังนี้

- (ก) ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ นโยบายหรือขั้นตอนการให้ข้อมูลภายในโบลท์เทค และ/หรือการใช้ข้อมูลโดยเป็นไปตามโครงการของโบลท์เทค เพื่อปฏิบัติตามมาตรการบังคับต่าง ๆ หรือเพื่อป้องกันหรือตรวจจัดการฟอกเงิน การให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อการก่อการร้าย การฉ้อโกง หรืออาชญากรรมอื่นๆ รวมทั้งกิจกรรมต่างๆ ที่ผิดกฎหมาย
- (ข) เพื่อบรรลุข้อผูกพันทางสัญญา หรือข้อผูกพันอื่นๆ ไม่ว่าจะในปัจจุบันหรือในอนาคตที่มีอยู่กับหน่วยงานด้านกฎหมาย หน่วยงานการกำกับดูแล หน่วยงานรัฐบาล ภาษี การบังคับใช้กฎหมายหรือหน่วยงานอื่นๆ และองค์กรกำกับดูแลตนเองหรือองค์กรอุตสาหกรรม เช่น สภาหรือสมาคมบริษัทประกันภัยในประเทศไทย หรือเขตอำนาจอื่น ๆ และ
- (ค) ความปลอดภัยและความต่อเนื่องทางธุรกิจ

5) ความยินยอม

นอกเหนือจากฐานทางกฎหมายต่างๆ ข้างต้น บริษัทฯ อาจประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านภายใต้ความยินยอมของท่าน ทั้งนี้บริษัทฯ จะขอความยินยอมจากท่าน เฉพาะกรณีที่บริษัทฯ ไม่มีฐานทางกฎหมายอื่นใดให้บริษัทฯ สามารถประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในกรณีที่กิจกรรมการประมวลผลของบริษัทฯ อาจมีผลกระทบต่อข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหว (sensitive personal data) ของท่าน ซึ่งหากบริษัทฯ จำเป็นต้องขอความยินยอมจากท่าน บริษัทฯ จะระบุอย่างชัดเจนว่าต้องการข้อมูลอะไรบ้าง เพื่อให้ท่านยืนยันการตัดสินใจในการให้ความยินยอมแก่บริษัทฯ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาผลิตภัณฑ์และ/หรือบริการให้กับท่านได้ เนื่องจากท่านไม่ยินยอมให้บริษัทฯ ทำการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน บริษัทฯ จะชี้แจงให้ท่านทราบอย่างชัดเจนในเวลาທີ່บริษัทฯ ขอความยินยอมจากท่าน บริษัทฯ อาจขอความยินยอมจากท่านในการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- (ก) การทบทวนความคุ้มครองของกรรมธรรม์ที่ท่านมีอยู่และวิเคราะห์ความต้องการ (ไม่ว่าจะกระทำเป็นประจำหรือไม่ก็ตาม)
- (ข) ดำเนินการ ดำรงไว้ และให้บริการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้บริการและ/หรือ ผลิตภัณฑ์
- (ค) ตรวจสอบความถูกต้องและตรวจสอบคุณสมบัติ ความน่าเชื่อถือ ตรวจสอบร่างกาย ตรวจสอบสุขภาพ ความมั่นคง การรับประกันภัย (underwriting) และ/หรือตรวจสอบตัวตนเพื่อการให้บริการหรือผลิตภัณฑ์
- (ง) ระบุและให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการ ผลิตภัณฑ์ หรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่อาจเป็นประโยชน์ต่อท่านหรือที่ท่านอาจสนใจ
- (จ) ส่งข้อความสื่อสารทางการตลาดเกี่ยวกับการขาย ผลิตภัณฑ์ รายการส่งเสริมการขาย หรือเว็บไซต์ของเรา
- (ฉ) ประมวลผลการเข้าร่วมรายการส่งเสริมการขาย ข้อเสนอแนะ หรือคำร้องขอเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่ส่งมาให้เรา เช่น แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า
- (ช) ประมวลผลการเข้าร่วมข้อเสนอสิทธิพิเศษ การสมัครสมาชิก หรือการแลกแต้มของท่านกับบริษัทคู่ค้าของเรา
- (ช) ส่งเสริมการขายผลิตภัณฑ์ของเราบนเว็บไซต์
- (ฌ) พัฒนาประสบการณ์ใช้งานของลูกค้าในทุกช่องทาง การติดต่อกับลูกค้า และการอบรมพนักงานที่มีหน้าที่ดูแลประสบการณ์ใช้งานของลูกค้า เช่น การบันทึก และบริหารจัดการสายเรียกเข้าจากลูกค้า
- (ญ) วัตถุประสงค์อื่น ๆ เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์บางประเภท โดยอาจแจ้งให้ท่านทราบต่างหากในหน้ารายละเอียดของผลิตภัณฑ์
- (ฎ) วิเคราะห์ข้อมูล วิจัยและข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะ (feedback) การตอบรับเพื่อการพัฒนา สร้าง และดำเนินโมเดลธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งผลิตภัณฑ์ บริการ และระบบต่าง ๆ ที่จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถให้บริการในมาตรฐานที่สูงขึ้น หรือเพิ่มผลประโยชน์ให้แก่ท่าน
- (ฏ) เพื่อการบริหารจัดการงานภายใน การจัดทำรายงานข้อมูลภายใน การจัดทำบัญชี การตรวจสอบทางบัญชี การบริหารจัดการข้อร้องเรียนหรือการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทน ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นต้องประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลที่อ่อนไหวของท่าน และ
- (ฐ) เสนอขายบริการและผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ หรือข้อเสนอให้กับท่าน

อนึ่ง ในกรณีที่เจ้าของข้อมูลเป็นผู้เยาว์ คนเสมือนไร้ความสามารถ คนไร้ความสามารถ บริษัทฯ จะต้องได้รับความยินยอมจากผู้แทนโดยชอบธรรม ผู้ปกครอง ผู้อนุบาล หรือผู้พิทักษ์

4. การแจ้งการเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ท่านทราบ

บริษัทฯ จะแจ้งวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการประมวลผลข้อมูลให้ท่านทราบเสมอ ไม่ว่าจะก่อนหรือ ณ เวลาที่ท่านทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อย่างไรก็ตาม ในบางสถานการณ์ที่กำหนดไว้ใน พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องแจ้งการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ท่าน เช่น

- 1) เมื่อท่านรับทราบวัตถุประสงค์ใหม่หรือรายละเอียดการประมวลผลข้อมูลของบริษัทฯ อยู่ก่อนแล้ว
- 2) บริษัทฯ เชื่อว่าการแจ้งวัตถุประสงค์ใหม่ดังกล่าว หรือรายละเอียดของการประมวลผลข้อมูลของบริษัทฯ ไม่สามารถกระทำได้หรือจะเป็นการขัดขวางการใช้หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งบริษัทฯ มีการใช้มาตรการที่เหมาะสมเพื่อปกป้องสิทธิ เสรีภาพและผลประโยชน์ของท่าน
- 3) การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนั้นเป็นกรณีเร่งด่วนตามที่กฎหมายกำหนด และบริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตรการที่เหมาะสมเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของท่าน หรือ
- 4) บริษัทฯ รับทราบหรือได้ข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากการปฏิบัติหน้าที่ อาชีพ หรือวิชาชีพของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้ และได้ใช้ข้อมูลภายใต้วัตถุประสงค์ดังกล่าว ด้วยการรักษาความลับตามที่กฎหมายกำหนด

5. บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร

บริษัทฯ เก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านด้วยวิธีต่างๆ ที่แตกต่างกันไป เช่น การเขียน ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์หรือเอกสาร ทางโทรศัพท์ อีเมล ด้วยตนเอง และผ่านทางอินเทอร์เน็ต เช่น ผ่านเว็บไซต์ คุกกี้ แบบฟอร์มออนไลน์ หรือโซเชียลมีเดีย

บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านจากท่านโดยตรง ตัวอย่างเช่น ท่านมีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลแก่บริษัทฯ เมื่อท่านกรอกแบบฟอร์มใบสมัคร คำร้องคำขอใช้บริการของบริษัทฯ เมื่อมีการติดต่อกับบริษัทฯ ทางโทรศัพท์ เมื่อท่านส่งจดหมาย หรือใช้เว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ อาจเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของท่านทางอ้อมจากแหล่งข้อมูลต่างๆ ที่เปิดเผยต่อสาธารณะและ/หรือจากบุคคลอื่นรวมถึง

- ที่ปรึกษาคนกลางหรือที่ปรึกษาวิชาชีพของท่าน
- บริษัทคู่ค้าที่เป็นผู้จัดจำหน่าย
- องค์กรต่างๆ ที่บริษัทฯ มีข้อตกลงในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ร่วมกัน
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง
- บุคคลภายนอกซึ่งได้แจ้งให้ท่านทราบในขณะที่เก็บรวบรวมข้อมูลว่าข้อมูลของท่านจะถูกส่งถึงบริษัทฯ
- รัฐบาล หน่วยงานด้านกฎหมาย หรือหน่วยงานการกำกับดูแล และหน่วยงานบังคับใช้กฎหมาย
- บุคคลภายนอกอื่นๆ และ
- บุคคลใดๆ ก็ตามที่ท่านได้อนุญาตหรือมอบหมายให้มีการติดต่อทำธุรกรรมกับบริษัทฯ

ในกรณีที่ท่านมีการให้ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับบุคคลอื่นแก่บริษัทฯ ท่านตกลงจะดำเนินการดังต่อไปนี้

- แจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบว่าท่านกำลังเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าวให้บริษัทฯ ทราบ
- ขอรับความยินยอมในการให้ข้อมูลจากบุคคลดังกล่าว
- แจ้งให้บุคคลดังกล่าวเข้าใจถึงนโยบายความเป็นส่วนตัวของโบลท์เทค และ
- ให้บุคคลดังกล่าวทราบรายละเอียดเนื้อหาของนโยบายความเป็นส่วนตัว

6. บริษัทฯ มีการแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร

โดยทั่วไปแล้วนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้จะมีผลใช้กับบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มโบลท์เทค รวมทั้ง หน่วยธุรกิจ แผนกต่างๆ บุคลากร และบุคคลภายนอกที่มีการดำเนินการใดๆ กับข้อมูลส่วนบุคคลภายใต้ข้อตกลงทางสัญญากับบริษัทฯ และ/หรือบริษัทในเครือของโบลท์เทค

บริษัทฯ อาจมีการโอน หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน อนุญาตให้มีการเข้าถึงหรือแบ่งปันข้อมูลส่วนบุคคลของท่านแก่บุคคลและเพื่อวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้ตามความจำเป็นที่ต้องทราบข้อมูล (need to know basis)

1) บริษัทในกลุ่มหรือบริษัทคู่ค้า

- (ก) บริษัทในกลุ่มโบลท์เทค เพื่อจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ของบริษัทฯ แก่ท่าน
- (ข) บริษัทคู่ค้าของโบลท์เทค ที่บริษัทฯ มีข้อตกลงร่วมกัน ตลอดจนบริษัทในเครือของคู่ค้าดังกล่าว
- (ค) บุคคลหรือบริษัทใด ๆ ที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการประกันภัยและ/หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อที่โบลท์เทคมีการว่าจ้างเพื่อการประกอบธุรกิจของโบลท์เทค

โปรดตรวจสอบรายชื่อบริษัทในกลุ่มโบลท์เทค บริษัทในเครือ บริษัทคู่ค้า และ/หรือบุคคลภายนอก ที่ <https://www.boltttech.co.th/third-parties.php>

2) ตัวแทนหรือผู้รับจ้าง

- (ก) บุคคลหรือ บริษัทใดๆ ที่ทำหน้าที่ในนามโบลท์เทค หรือร่วมกับโบลท์เทค เพื่อดำเนินวัตถุประสงค์ใดๆ หรือเพื่อวัตถุประสงค์ที่เกี่ยวข้องโดยตรงที่ต้องได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน
- (ข) ตัวแทน ผู้รับจ้างหรือผู้ให้บริการด้านการจัดการ การให้ข้อมูลทางการเงิน (credit reference) การทวงถามหนี้ การสื่อสารโทรคมนาคม คอมพิวเตอร์ การชำระเงิน การพิมพ์ การไถ่ถอน การจัดส่งเอกสาร หรือบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของโบลท์เทค

3) ผู้ประกอบวิชาชีพ

- (ก) แพทย์โรงพยาบาล คลินิก ผู้ประกอบวิชาชีพแพทย์ ห้องปฏิบัติการ ช่าง ผู้เจรจาตกลงความเสียหาย (loss adjustor) ผู้ให้บริการด้านบริหารความเสี่ยง (risk intelligence providers) บริษัทตรวจสอบด้านสินไหม (claim investigation companies) ผู้บริหารจัดการด้านประกันภัย (administrators) หรือ ที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใด ๆ ที่โบลท์เทค ว่าจ้างเพื่อให้บริการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4) อื่นๆ

- (ก) บุคคลหรือบริษัทใดๆ ก็ตามที่โบลท์เทค มีภาระหน้าที่หรือต้องเปิดเผยข้อมูลภายใต้ข้อกำหนดของกฎหมาย กฎ ข้อพึงปฏิบัติ (code of practice) หรือแนวทางปฏิบัติ (ที่มีผลบังคับใช้ไม่ว่าในหรือนอกประเทศไทย) รวมถึง หน่วยงานด้านกฎหมาย หน่วยงานการกำกับดูแล หน่วยงานรัฐบาล ภาษี การบังคับใช้กฎหมาย หรือหน่วยงานอื่นๆ องค์กรกำกับดูแลตนเอง หรือองค์กรอุตสาหกรรม เช่น สภาหรือสมาคมบริษัทประกันภัยในประเทศไทยหรือเขตอำนาจอื่นๆ

7. การโอนข้อมูลออกนอกประเทศไทย

บริษัทฯ มีการติดต่อกับองค์กรระหว่างประเทศหลายแห่งและใช้ระบบสารสนเทศที่เชื่อมต่อกัน ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมีการโอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังต่างประเทศ เพื่อวัตถุประสงค์ต่างๆ ที่กำหนดไว้ในนโยบายความเป็นส่วนตัวฉบับนี้ เนื่องจากกฎหมายคุ้มครองข้อมูลที่สำคัญของประเทศไทยไม่ได้มีอยู่ในทุกประเทศ ดังนั้น ในกรณีที่มาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลถือว่าไม่เพียงพอ บริษัทฯ จะมีการป้องกันที่เหมาะสมเพื่อปกป้องผลประโยชน์ของท่าน หรือให้มีการโอนข้อมูลได้ต่อเมื่อเป็นไปตามข้อยกเว้นข้อใดข้อหนึ่งตามที่กำหนดไว้ใน พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ช่วยกันดังกล่าวประกอบด้วย

- 1) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามกฎหมาย
- 2) เมื่อท่านได้รับทราบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากขาดการตัดสินใจหรือการป้องกันที่เพียงพอและท่านได้ให้ความยินยอมอย่างชัดเจนในการโอนข้อมูล
- 3) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลเพื่อการปฏิบัติตามสัญญาที่มีกับท่าน หรือการดำเนินมาตรการก่อนทำสัญญา (pre-contractual) ตามที่ท่านร้องขอ
- 4) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลเพื่อเข้าทำหรือปฏิบัติตามสัญญาระหว่าง โบลท์เทค และบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ของท่าน
- 5) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลเพื่อปกป้องท่านหรือบุคคลอื่นจากอันตรายถึงแก่ชีวิต ในกรณีที่ท่านไม่สามารถให้ความยินยอม ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลทางสุขภาพ ร่างกายหรือกฎหมายก็ตาม และ
- 6) ในกรณีที่จำเป็นต้องมีการโอนข้อมูลด้วยเหตุผลสำคัญที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ

8. สิทธิของท่าน

ท่านมีสิทธิต่างๆ ในข้อมูลส่วนบุคคลของ ซึ่ง ภายใต้อำนาจคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สิทธิดังกล่าวประกอบด้วย

1) สิทธิในการเข้าถึงข้อมูล

ท่านมีสิทธิเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านที่บริษัทฯ เก็บไว้ และท่านยังสามารถขอให้บริษัทฯ เปิดเผยแหล่งที่มาที่บริษัทฯ ได้รับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ซึ่งท่านไม่ได้ให้ความยินยอม

2) สิทธิในการโอนย้ายข้อมูล

ท่านมีสิทธิที่จะขอให้บริษัทฯ โอนข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไปยังบุคคล/องค์กรอื่น หรือขอข้อมูลส่วนบุคคลที่บริษัทฯ ได้โอนไปยังบุคคล/องค์กรอื่น เว้นแต่บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินการตามคำขอของท่านด้วยเหตุทางเทคนิค

3) สิทธิในการคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

ท่านมีสิทธิที่จะคัดค้านการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เว้นแต่มีเหตุที่ทำให้ท่านไม่สามารถคัดค้านได้ เหตุดังกล่าวอาจรวมถึงเหตุผลตามกฎหมายหรือเมื่อการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นไปเพื่อปฏิบัติตาม เพื่อการใช้สิทธิ หรือปกป้องสิทธิเรียกร้องทางกฎหมายหรือเพื่อประโยชน์สาธารณะ

4) สิทธิในการขอลบข้อมูล

ท่านมีสิทธิขอให้บริษัทฯ ลบหรือทำลายข้อมูลของท่าน หรือทำให้ข้อมูลของท่านเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวตนของท่านได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่จำเป็นอีกต่อไปเพื่อวัตถุประสงค์ตามที่ได้มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผย
- (ข) ท่านได้ถอนความยินยอมของท่านในการรวบรวม การใช้หรือการเปิดเผยข้อมูล และบริษัทฯ ไม่มีเหตุผลทางกฎหมายอีกต่อไปที่จะรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล
- (ค) ท่านได้คัดค้านการรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทฯ ไม่มีเหตุผลทางกฎหมายที่จะปฏิเสธคำขอ และ/หรือ
- (ง) เมื่อข้อมูลส่วนบุคคลได้มีรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยอย่างถูกต้องกฎหมายภายใต้พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

5) สิทธิในการจำกัดการประมวลผลข้อมูลของท่าน

ท่านมีสิทธิที่จะขอให้บริษัทฯ จำกัดการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่านในกรณีดังต่อไปนี้

- (ก) ข้อมูลส่วนบุคคลอยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบเพื่อดูข้อมูลนั้นถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ทำให้เข้าใจผิด
- (ข) ข้อมูลส่วนบุคคลควรต้องถูกลบ หรือทำลายเนื่องจากไม่เป็นไปตามกฎหมาย แต่ท่านขอให้เพียงแค่จำกัดการใช้
- (ค) ข้อมูลส่วนบุคคลนั้นไม่จำเป็นสำหรับวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยอีกต่อไป แต่ท่านมีความจำเป็นต้องร้องขอให้มีการเก็บรักษาข้อมูลเพื่อใช้ในการกำหนดสิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย รวมทั้งการดำเนินการตามสิทธิเรียกร้อง การใช้ หรือปกป้องสิทธิเรียกร้องทางกฎหมาย
- (ง) บริษัทฯ อยู่ในระหว่างรอการยืนยันความถูกต้องของหลักการในการปฏิเสธคำขอคัดค้านให้มีการเก็บรวบรวม การใช้ หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล

6) สิทธิในการแก้ไขข้อมูล

ท่านมีสิทธิขอแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่ถูกต้องเพื่อให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน สมบูรณ์และไม่ทำให้เข้าใจผิด

7) สิทธิในการยื่นเรื่องร้องเรียน

ท่านมีสิทธิยื่นเรื่องเรียนต่อคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่บริษัทฯ ผู้ประมวลผลข้อมูล พนักงาน หรือผู้รับเหมาไม่ปฏิบัติตาม พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล หรือประกาศอื่นๆ ภายใต้ พรบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

8) สิทธิในการขอถอนความยินยอม

ท่านสามารถขอเพิกถอนคำยินยอมของท่านได้ไม่ว่าจะในเวลาใดก็ตาม เว้นแต่บริษัทฯ จะมีฐานทางกฎหมายที่จะปฏิเสธคำขอของท่าน

หากท่านเปลี่ยนใจเกี่ยวกับวิธีที่ท่านประสงค์ให้บริษัทฯ มีหรือประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถแจ้งให้บริษัทฯ ทราบได้ตลอดเวลา โดยทำตามขั้นตอนการขอถอนความยินยอมของเรา

9. การใช้สิทธิของท่าน

ในการใช้สิทธิของท่านตามที่ระบุไว้ข้างต้น ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ตามรายละเอียดการติดต่อของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ "ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร" ตามที่ปรากฏด้านล่างนี้ และหากท่านร้องขอ บริษัทฯ จะขอให้ท่านยืนยันตัวตนของท่าน (หากจำเป็น) และให้ข้อมูลที่จะช่วยให้บริษัทฯ เข้าใจคำขอของท่านดีขึ้น ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะสามารถตอบกลับตามคำขอของท่านได้ภายใน 30 วันหลังจากได้รับคำขอของท่าน

บริษัทฯ มีสิทธิทั้งปวงและดุลยพินิจแต่เพียงผู้เดียวในการตอบรับเพื่อดำเนินการตามคำขอหรือปฏิเสธคำขอของท่าน หรือเรียกเก็บค่าธรรมเนียมตามสมควรเพื่อดำเนินการตามคำขอของท่านในกรณีที่ท่านยื่นคำขอมากกว่า 3 คำขอติดต่อกันภายในระยะเวลา 10 วันทำการ หรือในกรณีที่ท่านยื่นคำขอนั้นมากเกินไปจนเห็นได้ชัด หรือปราศจากเหตุอันควร อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีสิทธิปฏิเสธคำขอของท่านด้วยเหตุผลทางกฎหมาย ซึ่งบริษัทฯ จะแจ้งการปฏิเสธและเหตุผลในการปฏิเสธให้ท่านทราบ

หากท่านมีข้อสงสัยหรือต้องการใช้สิทธิใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ตามรายละเอียดที่ปรากฏภายใต้หัวข้อ "ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร"

10. บริษัทฯ เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านไว้นานเพียงใด

ระยะเวลาที่บริษัทฯ เก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านมักจะสอดคล้องกับระยะเวลาของอายุความและระยะเวลาที่มีผลบังคับตามกฎหมาย โดยจะไม่เก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่านนานเกินกว่าที่จำเป็นตามวัตถุประสงค์ที่ให้มีการรวบรวม เก็บรักษา และ

ประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคล เว้นแต่ กฎหมายและระเบียบข้อบังคับอื่นๆ จะได้ กำหนดระยะเวลาการเก็บรักษาข้อมูล ซึ่งในหลายๆ กรณีอาจนานถึง 10 ปีหลังจากที่ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับท่านสิ้นสุดลง

หลังจากสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว บริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน เพื่อให้เป็นไปตามภาระหน้าที่ทางกฎหมาย หรือในกรณีที่สิทธิเรียกร้องหรือการร้องเรียนที่มีขึ้นอยู่แล้วทำให้บริษัทฯ ยังคงต้องเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน หรือเป็นการเก็บข้อมูลด้วยเหตุผลทางกฎระเบียบ หรือทางเทคนิค และหากบริษัทฯ จำเป็นต้องเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านเป็นระยะเวลาอันยาวนานกว่านี้ บริษัทฯ ยังคงปกป้องคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลนั้นต่อไป

บริษัทฯ จะลบ ทำลาย ทำให้ข้อมูลไม่สามารถระบุชื่อเจ้าของข้อมูลได้เป็นการถาวร หรือโดยประการอื่นเพื่อกำจัดข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเก็บรักษา หรือเมื่อบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามคำขอของท่านให้บริษัทฯ ทำการลบข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

หากท่านมีข้อสงสัยใดๆ ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ตามรายละเอียดที่อยู่ปรากฏในภายใต้หัวข้อ "ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร"

11. ความมั่นใจในความปลอดภัย

ในการเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของท่านให้ปลอดภัย บริษัทฯ มีการใช้มาตรการต่างๆ ซึ่งรวมถึงเข้ารหัส (encryption) และการรักษาความปลอดภัยในรูปแบบอื่นๆ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลภายนอกที่ดำเนินการในนามของบริษัทฯ ปฏิบัติตามมาตรฐานข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในป้องกันการรั่วไหลของข้อมูล และในการใช้มาตรการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมกับการประมวลผลข้อมูล

บริษัทฯ มีการรักษา และปรับขั้นตอนและมาตรการรักษาความปลอดภัยของบริษัทฯ ให้เป็นปัจจุบัน เพื่อให้ได้ระดับความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลที่เหมาะสมกับความเสี่ยงนั้น ๆ และให้การรักษาความลับของข้อมูล ความสมบูรณ์ ความพร้อมใช้งาน และความยืดหยุ่นในการประมวลผลข้อมูลเป็นไปอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการป้องกันการสูญหาย และการเก็บรวบรวม การเข้าถึง การใช้ การดัดแปลง การแก้ไข หรือการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลโดยไม่ได้รับอนุญาต ซึ่งจะมีการนำมาตรการต่าง ๆ ในการรักษาความปลอดภัยของบริษัทฯ มาใช้กับการประมวลผลข้อมูลทุกประเภท ไม่ว่าการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลจะเป็นทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในรูปแบบเอกสาร

บริษัทฯ รับรองว่าข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดที่ได้เก็บรวบรวมจะถูกเก็บไว้รักษาไว้อย่างมั่นคงและปลอดภัยภายใต้มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยที่เข้มงวด หากท่านมีเหตุอันเชื่อได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านถูกละเมิด หรือหากท่านมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้ตามรายละเอียดที่อยู่ปรากฏในภายใต้หัวข้อ "ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร"

12. เหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล

เหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล หมายถึง การละเมิดความปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคลในกรณีที่ประมาท หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ความเสียหาย การเปลี่ยนแปลง การเปิดเผยข้อมูลโดยไม่ได้รับความยินยอม หรือการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงการละเมิดที่เป็นผลมาจากการประมาทหรือจงใจ

หากท่านรับทราบข้อมูลหรือมีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าข้อมูลส่วนบุคคลของท่านได้รับ ส่งต่อ เปิดเผย หรือใช้โดยผิดวัตถุประสงค์ตามที่ให้ความยินยอม อย่างผิดกฎหมาย ท่านสามารถติดต่อเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของโบลท์เทคโนโลยีรายละเอียดเป็นไปตามข้อ 16 ของนโยบายฉบับนี้

ในกรณีที่มีเกิดเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล และบริษัทฯ มีความเห็นว่าเหตุดังกล่าวอาจส่งผลร้ายแรงต่อท่าน บริษัทฯ จะดำเนินการแจ้งให้ท่านทราบถึงเหตุดังกล่าว

บริษัทฯ จะใช้ความพยายามถึงที่สุดในการตรวจสอบเหตุละเมิดข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งรวมถึงกรณีที่ต้องติดต่อกับเจ้าหน้าที่

13. ไฮเปอร์ลิงก์และคุกกี้ (Hyperlinks and cookies)

เว็บไซต์ของโบลท์เทค อาจมีไฮเปอร์ลิงก์ หรือตัวเชื่อมโยงไปยังเว็บไซต์ของบุคคลภายนอก ซึ่งโบลท์เทค ไม่สามารถควบคุมเนื้อหา ความถูกต้อง ความคิดเห็นที่แสดงออก และสิ่งต่างๆ ที่ปรากฏบนเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกดังกล่าว หรือวิธีที่เว็บไซต์ของบุคคลภายนอกดังกล่าวมีการจัดการกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่านอย่างไร ดังนั้น ท่านควรเข้าเยี่ยมชมเว็บไซต์ของบุคคลภายนอกเหล่านี้เพื่อศึกษารายละเอียดของนโยบายความเป็นส่วนตัวที่เกี่ยวข้องกับการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน

บริษัทฯ อาจใช้ 'คุกกี้' เพื่อปรับปรุงบริการอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ คุกกี้เป็นไฟล์ข้อมูลขนาดเล็กที่จัดเก็บโดยอัตโนมัติบนเว็บเบราว์เซอร์ในคอมพิวเตอร์ของท่านซึ่งเว็บไซต์ของโบลท์เทค สามารถเรียกดูได้ และคุกกี้ยังช่วยให้เว็บไซต์ของบริษัทฯ จัดจำท่านและรายการที่ท่านชอบ หรือมักใช้ประจำเมื่อท่านเยี่ยมชมเว็บไซต์ อีกทั้งยังช่วยให้บริษัทฯ สามารถปรับแต่งเว็บไซต์ให้เหมาะสมกับความต้องการของท่าน

ข้อมูลที่รวบรวมโดยคุกกี้คือข้อมูลการตั้งค่าส่วนบุคคลแบบไม่ระบุตัวตน ดังนั้นจะไม่มีข้อมูลที่เป็นชื่อ ที่อยู่หรือข้อมูลใดๆ ที่ทำให้บุคคลใดๆ สามารถติดต่อท่านโดยทางโทรศัพท์ อีเมล หรือวิธีการอื่นๆ และไม่มีการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้าไว้ในคุกกี้เช่นกัน อย่างไรก็ตาม ท่านสามารถปิดการใช้งานคุกกี้ได้โดยเปลี่ยนการตั้งค่าเว็บเบราว์เซอร์ของท่าน แต่การปิดการใช้งานอาจส่งผลกระทบต่อท่านในการใช้งานเว็บไซต์หรือบริการออนไลน์ของบริษัทฯ อาจทำให้ท่านทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้ยากและบริษัทฯ อาจต้องใช้เวลาในการขอข้อมูลเพิ่มเติม

14. การเปลี่ยนแปลงนโยบายความเป็นส่วนตัว

บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือปรับปรุงนโยบายความเป็นส่วนตัวนี้ไม่ว่าจะในเวลาใดก็ตามที่บริษัทฯ เห็นสมควร โดยบริษัทฯ จะแจ้งการเปลี่ยนแปลง แก้ไข หรือปรับปรุงใดๆ ให้ท่านทราบบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือช่องทางอื่นใดที่บริษัทฯ จะแจ้งให้ทราบ ซึ่งท่านสามารถตรวจสอบได้ตลอดเวลา

15. ท่านสามารถติดต่อบริษัทฯ ได้อย่างไร

หากท่านมีความคิดเห็น คำแนะนำ คำถาม ข้อร้องเรียนหรือต้องการใช้สิทธิของท่านเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของท่าน ท่านสามารถติดต่อได้ที่:

ชื่อ: เจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

อีเมล: privacy-dp@bolttech.io

เลขที่ 139 อาคารเศรษฐกิจ ชั้น 10 ถนนปั้น แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500